



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΥΡΩΤΑ
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,
ΥΠ. ΔΟΜΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αρ. Μελ.: 16/2019

ΜΕΛΕΤΗ

«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΙΑΤΡΟΥ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ»

Περιεχόμενα

1. Τεχνική περιγραφή
2. Προϋπολογισμός
3. Τεχνικές προδιαγραφές
4. Συγγραφή υποχρεώσεων
5. Σχέδιο διακήρυξης
6. Σχέδιο προκήρυξης (περίληψη διακήρυξης)

ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2019
Ο Συντάξας: Δερτιλής Παν/της



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΥΡΩΤΑ
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,
ΥΠ. ΔΟΜΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας και
Ιατρού εργασίας

CPV : 71317210-8
(Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε
θέματα υγείας και ασφάλειας)

Αρ. Μελέτης : 16/2019
Προϋπολογισμός: 11.772,87€

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα μελέτη ενδεικτικού προϋπολογισμού 11.772,87 € με το Φ.Π.Α. 24% αφορά την ανάθεση εκτέλεσης της παροχής υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας, και Ιατρού Εργασίας για όλους τους εργαζόμενους του Δήμου Ευρώτα, του Ν.Π.Δ.Δ «Νικηφόρος Βρεττάκος» και της Κοινωφελούς Επιχείρησης «Ευρώτειος Πολιτεία», σε Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π), σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3850/2010 (ΦΕΚ 84 Α/2-6-2010) περί «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων».

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν.3850/2010, στις επιχειρήσεις που απασχολούν κατά ετήσιο μέσο όρο πάνω από 50 εργαζόμενους, ο εργοδότης έχει υποχρέωση να χρησιμοποιεί υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας και γιατρού εργασίας.

Α. Τεχνικός Ασφαλείας

Οι αρμοδιότητες του τεχνικού ασφαλείας περιγράφονται στα άρθρα 14 και 15 του Ν.3850/2010. Οι αρμοδιότητες αυτές είναι συμβουλευτικές προς τον εργοδότη, ενώ επίσης ο τεχνικός ασφαλείας έχει την υποχρέωση επίβλεψης των συνθηκών εργασίας. Ο τεχνικός ασφαλείας παρέχει στον εργοδότη υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων.

Πέραν των ανωτέρω καθηκόντων, ο τεχνικός ασφαλείας θα αναλάβει την εκπόνηση γραπτής εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου του Δήμου Ευρώτα, του ΝΠΔΔ «Νικηφόρος Βρεττάκος» και της Κοινωφελούς Υπηρεσίας «Ευρώτειος Πολιτεία».

Σύμφωνα με το άρθρο 12 του Ν.3850/10, για επιχειρήσεις της Κατηγορίας Β' (όπου ανήκει ο Δήμος) ο Τεχνικός Ασφαλείας θα πρέπει να έχει τα κάτωθι προσόντα:

- Πτυχίο πολυτεχνείου ή πολυτεχνικής σχολής Α.Ε.Ι. του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος που χορηγείται από το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος (Τ.Ε.Ε) ή
- Πτυχίο πανεπιστημιακής σχολής του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, όταν αυτή προβλέπεται από τη κείμενη νομοθεσία ή
- Πτυχίο Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι) ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού ή πτυχίο των πρώην σχολών υπομηχανικών και των Κέντρων Ανωτέρας Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Κ.Α.Τ.Ε.Ε.).

Επίσης η ύπαρξη διαφορετικών πεδίων εργασίας στα πλαίσια λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου, απαιτεί την ύπαρξη τεχνικού ασφαλείας με περισσότερες από μία τεχνικές ειδικότητες.

Συνεπώς κρίνεται απαραίτητη η ανάθεση εκτέλεσης της παροχής υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας, για όλους τους εργαζόμενους του Δήμου Ευρώτα, του Ν.Π.Δ.Δ «Νικηφόρος Βρεττάκος» και της Κοινωφελούς Επιχείρησης «Ευρώτειος Πολιτεία», σε Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π).

Οι υπηρεσίες που θα προσφέρει ο Τεχνικός Ασφαλείας θα αφορούν όλους τους χώρους εργασίας των εργαζομένων και το συνολικό αριθμό των υπαλλήλων, ο οποίος τυχόν να διαφοροποιηθεί κατά τη διάρκεια του έτους.

Β. Ιατρός Εργασίας

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1568/1985 (Φ.Ε.Κ. 177/Α/1985) «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων» και το Προεδρικό Διάταγμα 17/1996 (Φ.Ε.Κ. 11/Α/1996) «Μέτρα για την βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με στις Οδηγίες 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ», στις επιχειρήσεις που απασχολούν κατά ετήσιο μέσο όρο πάνω από 50

εργαζόμενους, ο εργοδότης έχει υποχρέωση να χρησιμοποιεί στις υπηρεσίες ιατρού εργασίας και δύναται να επιλέξει μεταξύ των περιπτώσεων ανάθεσης των καθηκόντων ιατρού εργασίας σε εργαζόμενους στην επιχείρηση ή σε άτομα εκτός της επιχείρησης ή σύναψης σύμβασης με τις Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης(ΕΞΥΠΠ) ή συνδυασμό μεταξύ αυτών των δυνατοτήτων. Δεδομένου ότι στον Δήμο δεν υπηρετεί προσωπικό αντίστοιχων κλάδων και με ανάλογες γνώσεις η υπηρεσία πρέπει να αναθέσει τα ανωτέρω καθήκοντα σε εξωτερικούς συνεργάτες.

Σύμφωνα με την υπ αριθμ.88555/3296/88 Κ.Υ.Α. «Υγιεινή και ασφάλεια του προσωπικού του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α. (Φ.Ε.Κ. 721/Β/1988) που κυρώθηκε με το άρθρο 39 του Ν.1836/1989 η εφαρμογή των διατάξεων επεκτείνεται και στο Δημόσιο, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου και στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Επίσης σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 294/1988(ΦΕΚ 138/Α/1988) «Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφαλείας και γιατρού εργασίας, επίπεδο γνώσεων και ειδικότητα τεχνικού ασφαλείας για τις επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες του άρθ. 1 παρ. 1 του Ν.1568/85 «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων» καθορίζονται οι ώρες απασχόλησης του τεχνικού ασφαλείας και του γιατρού εργασίας, καθώς και το απαιτούμενο επίπεδο γνώσεων του τεχνικού ασφαλείας. Τέλος σύμφωνα με το Ν.3850/2010(ΦΕΚ 84Α/2-6-2010) κυρώθηκε ο κώδικας νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων.

Με το άρθρο 46 του ν.4578/2018 (ΦΕΚ 200/Α/3-12-2018) τροποποιήθηκε η περίπτωση γ' της παρ. 2Α του άρθρου 16 του ν. 3850/2010 (Α' 84), σύμφωνα με την εγκύκλιο του Υπουργείου Εργασίας με ΑΔΑ: 6Γ61465Θ1Ω-44Τ /21-02-2019 ως εξής:

«Ιατρός που περιλαμβάνεται στον Ειδικό Κατάλογο της περίπτωσης α' μπορεί να ασκεί καθήκοντα ιατρού εργασίας μόνο στην περιφέρεια του ιατρικού συλλόγου στον οποίο είναι εγγεγραμμένος και εφόσον δεν υπάρχει ή δεν είναι διαθέσιμος ιατρός με την ειδικότητα της Ιατρικής της Εργασίας στην περιφέρεια αυτή. Με απόφαση του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ορίζονται ο τρόπος και η διαδικασία με την οποία διαπιστώνεται κατά τόπο και χρόνο η έλλειψη ιατρού εργασίας ή η έλλειψη διαθέσιμου ιατρού εργασίας και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την εφαρμογή της παρούσας διάταξης.

Μέχρι την έκδοση της απόφασης του προηγούμενου εδαφίου, η έλλειψη ιατρού ή η έλλειψη διαθέσιμου ιατρού, βεβαιώνεται από τον ιατρικό σύλλογο, στον οποίο είναι εγγεγραμμένος ο ιατρός του Ειδικού Καταλόγου της περίπτωσης α', μετά από αίτησή του. Η βεβαίωση του προηγούμενου εδαφίου εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών, μετά την άπρακτη παρέλευση της οποίας τεκμαίρεται η έλλειψη ιατρού ή διαθέσιμου ιατρού.».

Κατά τις επισκέψεις στις εγκαταστάσεις του Δήμου, ο ιατρός θα έχει επαφές με τους υπεύθυνους λειτουργίας των υπηρεσιών του καθώς και με την Διοικητική του υπηρεσία, όπου θα συζητούνται τα παραπάνω θέματα και θα γίνονται σχετικές υποδείξεις.

Η προϋπολογιζόμενη (ενδεικτική) δαπάνη της υπηρεσίας του τεχνικού ασφαλείας είναι 6.192,87 € με ΦΠΑ. και επιμερίζεται ως κάτωθι:

- Δήμος Ευρώτα με ΑΦΜ 099652457, δαπάνη 3.867,87€ Υπάρχει πίστωση στον ΚΑΕ 00-6117.0006 «Υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας», με διατιθέμενο ποσό 17.000,00€ που επαρκεί για τη κάλυψη της δαπάνης εντός του οικ. έτους 2019.
- ΝΠΔΔ Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης και Αθλητισμού Δήμου Ευρώτα «Νικηφόρος Βρεττάκος», με ΑΦΜ 099652537, δαπάνη 1.550,00€. Υπάρχει πίστωση στον ΚΑΕ 00-6117.0004 «Αμοιβή τεχνικού ασφαλείας» με διατιθέμενο ποσό 1.700,00€ που επαρκεί για τη κάλυψη της δαπάνης εντός του οικ. έτους 2019.
- Κοινωφελής Δημοτική Επιχείρηση «Ευρώτειος Πολιτεία» με ΑΦΜ 099652562, δαπάνη **775,00€** Υπάρχει πίστωση στον ΚΑΕ 00-6117.0006 «Αμοιβές τεχνικού ασφαλείας» με διατιθέμενο ποσό 1.000,00 € που επαρκεί για τη κάλυψη της δαπάνης εντός του οικ. έτους 2019.

Η προϋπολογιζόμενη (ενδεικτική) δαπάνη της υπηρεσίας του Ιατρού εργασίας είναι 5.580,00 € με ΦΠΑ. και επιμερίζεται ως κάτωθι:

- Δήμος Ευρώτα με ΑΦΜ 099652457, δαπάνη 2.790,00€. Υπάρχει πίστωση στον ΚΑΕ 00-6117.0006 «Υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας», με διατιθέμενο ποσό 17.000,00€ που επαρκεί για τη κάλυψη της δαπάνης εντός του οικ. έτους 2019.
- ΝΠΔΔ Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης και Αθλητισμού Δήμου Ευρώτα «Νικηφόρος Βρεττάκος», με ΑΦΜ 099652537, δαπάνη 1860,00€. Υπάρχει πίστωση στον ΚΑΕ 00-6117.0003 «Αμοιβή ιατρού Ν.Π.» με διατιθέμενο ποσό 2.000,00€ που επαρκεί για τη κάλυψη της δαπάνης εντός του οικ. έτους 2019.

- Κοινωφελής Δημοτική Επιχείρηση «Ευρώτειος Πολιτεία» με ΑΦΜ 099652562, δαπάνη 930,00 €. Υπάρχει πίστωση στον ΚΑΕ 00-6117.0007 «Αμοιβές ιατρού εργασίας» με διατιθέμενο ποσό 2.000,00 € που επαρκεί για τη κάλυψη της δαπάνης εντός του οικ. έτους 2019.

Η χρηματοδότηση προέρχεται από ίδιους πόρους.

Η διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας θα είναι για ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης.

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί μετά από συνοπτικό διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών ή μεμονωμένα για τις υπηρεσίες του Τεχνικού Ασφαλείας ή του Ιατρού Εργασίας.

Η εκτέλεση της υπηρεσίας διέπεται από τις διατάξεις των Ν.4412/2016, Ν. 3463/2006, Ν. 3852/2010, και γενικότερα κάθε διάταξης (νόμου, Π.Δ., υπουργικής απόφασης, κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης υπηρεσιών, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Βλαχιώτη 19 / 4 / 2019
Ο Συντάξας

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Βλαχιώτη 19 / 4 / 2019
Ο αναπλ. Προϊστάμενος Δ/νσης Περιβάλλοντος,
Υπ. Δόμησης & Τ.Υ.

Παναγιώτης Δερτιλής
Μηχ/γος Μηχ/κός

Παναγιώτης Δερτιλής
Μηχ/γος Μηχ/κός



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΥΡΩΤΑ
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,
ΥΠ. ΔΟΜΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας και
Ιατρού εργασίας

CPV : 71317210-8
(Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε
θέματα υγείας και ασφάλειας)

Αρ. Μελέτης : 16/2019

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός αφορά τις υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας και Ιατρού ασφαλείας για χρονική διάρκεια ενός έτους από την υπογραφή της σύμβασης. Για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας και τον καθορισμό των ελάχιστων ωρών εργασίας του, λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των εργαζομένων στο Δήμο και στα Νομικά πρόσωπα αυτού καθώς και η κατηγορία επικινδυνότητας της εργασίας.

Ο αριθμός των εργαζομένων που αναγράφεται στους κάτωθι πίνακες του προϋπολογισμού είναι αυτός που ισχύει κατά την ημερομηνία σύνταξης της μελέτης και είναι ενδεικτικός καθότι μεταβάλλεται κατά την διάρκεια του έτους.

Το εργατοτεχνικό προσωπικό σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 21 του Ν.3850/2010 ανήκει στην κατηγορία Β' και οι ετήσιες ώρες απασχόλησης του Τ.Α. για κάθε εργαζόμενο είναι 2,5h/ έτος και του ιατρού εργασίας είναι 0,6h/έτος ενώ οι υπόλοιποι εργαζόμενοι ανήκουν στην κατηγορία Γ' και οι ετήσιες ώρες απασχόλησης του Τ.Α. και του ιατρού εργασίας για κάθε εργαζόμενο είναι 0,4h/έτος.

Σε κάθε περίπτωση απασχόλησης τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας, ο ελάχιστος πραγματικός χρόνος ετήσιας απασχόλησης του καθορίζεται από την παρ.2 του άρθρου 21 του Ν.3850/2010.

Αναλυτικότερα οι απαιτούμενες ώρες απασχόλησης και η ενδεικτική προϋπολογιζόμενη δαπάνη υλοποίησης της υπηρεσίας, για το Δήμο και τα νομικά πρόσωπα αυτού, έχουν ως κάτωθι:

Α. ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Α.1 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ «Δήμος Ευρώτα» ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ						
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖΟ- ΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ/ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ	ΤΙΜΗ / ΩΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΜΟΝΙΜΟΙ & ΑΟΡΙΣΤΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	29	2,5	72,50		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	43	0,4	17,20		
ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	18	2,5 (8/12)	30,00		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	19	0,4 (8/12)	5,07		
	ΣΥΝΟΛΟ	109,00		124,77	25,00 €	3.119,25
ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/ΕΤΟΣ				75	25,00 €	
Συνολική Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ						3.119,25€
ΦΠΑ (24%) :						748,62 €
Συνολική Δαπάνη με ΦΠΑ :						3.867,87€

Α.2 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Ν.Π.Δ.Δ. Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης και Αθλητισμού Δήμου Ευρώτα – «Νίκηφόρος Βρεττάκος» ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ						
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡ.	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ/	ΩΡΕΣ /	ΤΙΜΗ / ΩΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ

		ΕΡΓΑΖΟ ΜΕΝΩΝ	ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ	ΕΤΟΣ		
ΜΟΝΙΜΟΙ & ΑΟΡΙΣΤΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	0	2,5			
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	8	0,4	3.20		
ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	12	2,5 (12/12)	30,00		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	6	0,4 (12/12)	2.40		
	ΣΥΝΟΛΟ	26		35,60	25,00 €	€
ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/ΕΤΟΣ				50	25,00 €	1.250,00 €
Συνολική Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ : 1.250,00 €						
<div> <div>ΦΠΑ (24%) :</div> <div>300,00 €</div> </div> <div> <div>Συνολική Δαπάνη με ΦΠΑ :</div> <div>1.550,00€</div> </div>						

A.3 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Κοινωφελής Δημοτική Επιχείρηση Δ. Ευρώτα «Ευρώτειος Πολιτεία» ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖΟ- ΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ/ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ	ΤΙΜΗ / ΩΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΜΟΝΙΜΟΙ & ΑΟΡΙΣΤΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)		2,5	0.00		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	4	0,4	1.60		
ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	-	2,5	0		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ.)	15	0,4 (9/12)	4.50		
	ΣΥΝΟΛΟ	19		6,10	25,00€	€
ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/ΕΤΟΣ				25	25,00€	625,00 €
Συνολική Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ : 625,00 €						
ΦΠΑ (24%) :						150,00 €
Συνολική Δαπάνη με ΦΠΑ :						775,00€

Β. ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

B.1 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Δήμος Ευρώτα» ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖΟ- ΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ/ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ	ΤΙΜΗ / ΩΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΜΟΝΙΜΟΙ & ΑΟΡΙΣΤΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	29	0,6	17,40		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	43	0,4	17,20		
ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	18	0,6 (8/12)	7,20		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	19	0,4 (8/12)	5.07		
	ΣΥΝΟΛΟ	109,00		46,87	30,00€	
ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/ΕΤΟΣ				75	30,00€	2.250,00 €
Συνολική Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ : 2.250,00 €						

ΦΠΑ (24%) :	540,00 €
Συνολική Δαπάνη με ΦΠΑ	2.790,00 €

Β.2 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Ν.Π.Δ.Δ. Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης και Αθλητισμού Δήμου Ευρώτα – «Νίκηφόρος Βρεττάκος» ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ / ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ	ΤΙΜΗ / ΩΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΜΟΝΙΜΟΙ & ΑΟΡΙΣΤΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	0	0.6			
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	8	0,4	3.20		
ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	12	0.6 (12/12)	7.20		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	6	0,4 (12/12)	2.40		
ΣΥΝΟΛΟ		26		12,80	30,00 €	
ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/ΕΤΟΣ				50	30,00 €	1.500,00€
Συνολική Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ : 1.500,00€ ΦΠΑ (24%) : 360,00€ Συνολική Δαπάνη με ΦΠΑ : 1.860,00€						

Β.3 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Κοινωφελής Δημοτική Επιχείρηση Δ. Ευρώτα «Ευρώτειος Πολιτεία» ΙΑΤΡΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ						
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ / ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ	ΤΙΜΗ / ΩΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΜΟΝΙΜΟΙ & ΑΟΡΙΣΤΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)		0.6	0.00		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	4	0,4	1.60		
ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	-	0.6	0.00		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ.)	15	0,4 (9/12)	4.50		
ΣΥΝΟΛΟ		19		6,10	30,00 €	
ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/ΕΤΟΣ				25	30,00 €	750,00€
Συνολική Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ : 750,00€ ΦΠΑ (24%) : 180 , Συνολική Δαπάνη με ΦΠΑ : 930,00€						

Βλαχιώτη 19 / 4 / 2019
Ο Συντάξας

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Βλαχιώτη 19 / 4 / 2019
Ο αναπλ. Προϊστάμενος Δ/νσης Περιβάλλοντος,
Υπ. Δόμησης & Τ.Υ.

Παναγιώτης Δερτιλής
Μηχ/γος Μηχ/κός

Παναγιώτης Δερτιλής
Μηχ/γος Μηχ/κός



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΥΡΩΤΑ
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,
ΥΠ. ΔΟΜΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας και
Ιατρού εργασίας**

CPV : 71317210-8
(Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε
θέματα υγείας και ασφάλειας)

Αρ. Μελέτης : 16/2019

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Το παρόν τεύχος αφορά την ανάθεση εκτέλεσης παροχής υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας και ιατρού εργασίας, για όλους τους εργαζόμενους του Δήμου Ευρώτα, του Ν.Π.Δ.Δ «Νικηφόρος Βρεττάκος» και της Κοινωνικής Επιχείρησης «Ευρώτειος Πολιτεία», σε Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π), σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3850/2010 (ΦΕΚ 84 Α/2-6-2010) περί «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων».

A. ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Οι αρμοδιότητες του τεχνικού ασφαλείας περιγράφονται στα [άρθρα 14 και 15 του Ν.3850/2010](#). Οι αρμοδιότητες αυτές είναι συμβουλευτικές προς τον εργοδότη ενώ επίσης ο τεχνικός ασφαλείας έχει την υποχρέωση επίβλεψης των συνθηκών εργασίας. Πιο συγκεκριμένα:

Ο τεχνικός ασφαλείας παρέχει στον εργοδότη υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την υγιεινή και ασφάλεια της εργασίας και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων. Τις γραπτές υποδείξεις καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο της επιχείρησης, το οποίο σελιδομετρείται και θεωρείται από την επιθεώρηση εργασίας. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο, να συνεργάζεται με τον Τεχνικό Ασφαλείας, να παρέχει κάθε αναγκαία βοήθεια και να προβαίνει χωρίς καθυστερήσεις στις αναγκαίες ενέργειες για την υλοποίηση των γραπτών και προφορικών υποδείξεων του.

Ειδικότερα ο τεχνικός ασφαλείας :

- α) συμβουλευεί σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, κατασκευής και συντήρησης των εγκαταστάσεων, εισαγωγής νέων παραγωγικών διαδικασιών, προμήθειας μέσων και εξοπλισμού, επιλογής και ελέγχου της αποτελεσματικότητας των ατομικών μέσων προστασίας, καθώς και διαμόρφωσης και διευθέτησης των θέσεων και του περιβάλλοντος εργασίας και γενικότερα της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.
- β) ελέγχει την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων, πριν από τη λειτουργία τους, καθώς και την ασφάλεια των παραγωγικών διαδικασιών και μεθόδων εργασίας πριν από την εφαρμογή τους. Επίσης επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων, ενημερώνοντας σχετικά τους αρμόδιους προϊσταμένους των τμημάτων ή τη διεύθυνση της επιχείρησης.

Για την επίβλεψη των συνθηκών εργασίας ο τεχνικός ασφαλείας έχει υποχρέωση:

- να επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας από πλευράς υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας,
- να αναφέρει στον εργοδότη οποιαδήποτε παράλειψη των μέτρων υγιεινής και ασφάλειας, να προτείνει μέτρα αντιμετώπισής της και να επιβλέπει την εφαρμογή τους.
- να επιβλέπει την ορθή χρήση των ατομικών μέσων προστασίας.
- να ερευνά τα αίτια των εργατικών ατυχημάτων, να αναλύει τα αποτελέσματα των ερευνών, να τα αξιολογεί και να προτείνει μέτρα αποτροπής παρόμοιων ατυχημάτων.
- να εποπτεύει την εκτέλεση ασκήσεων πυρασφάλειας και συναγερμού για τη διαπίστωση ετοιμότητας προς αντιμετώπιση ατυχημάτων.
- να διεξάγει μετρήσεις των βλαπτικών παραγόντων
- να συμμετέχει στη διεξαγωγή της εκτίμησης του επαγγελματικού κινδύνου

Για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας στην επιχείρηση ο τεχνικός ασφαλείας έχει υποχρέωση:

- να μεριμνά ώστε οι εργαζόμενοι στην επιχείρηση να τηρούν τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας
- να ενημερώνει και να καθοδηγεί τους εργαζόμενους για την αποτροπή του επαγγελματικού κινδύνου που συνεπάγεται η εργασία τους.

- να συμμετέχει στην κατάρτιση και εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης των εργαζομένων σε θέματα ασφαλείας και υγείας.

Ο τεχνικός ασφαλείας έχει κατά την άσκηση του έργου του ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του τεχνικού ασφαλείας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

Ο τεχνικός ασφαλείας έχει υποχρέωση να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο.

Πέραν των ανωτέρω καθηκόντων, ο τεχνικός ασφαλείας θα αναλάβει την εκπόνηση-συμπλήρωση- επικαιροποίηση της γραπτής εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου του Δήμου Ευρώτα, του ΝΠΔΔ «Νικηφόρος Βρεττάκος» και της Κοινωφελούς Υπηρεσίας «Ευρώτειος Πολιτεία».

Οι υπηρεσίες που θα προσφέρει ο Τεχνικός Ασφαλείας θα αφορούν όλους τους χώρους εργασίας των εργαζομένων και το συνολικό αριθμό των υπαλλήλων, ο οποίος τυχόν να διαφοροποιηθεί κατά τη διάρκεια του έτους.

Οι ΕΞΥΠΠ θα πρέπει να διαθέτουν όλα τα απαιτούμενα όργανα μετρήσεως, πιστοποιημένα από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου. Επίσης θα είναι υποχρεωμένες να διενεργήσουν οποιαδήποτε επιπλέον μέτρηση υποδειχθεί από την Επιθεώρηση Εργασίας.

Ο τεχνικός ασφαλείας και ο ιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.

Ο Τεχνικός Ασφαλείας θα πρέπει να διαθέτει όλα τα εκ του νόμου προβλεπόμενα κατά περίπτωση προσόντα και ικανότητες σύμφωνα με το άρθρο 11 του Ν. 3850/2010.

Σύμφωνα με το άρθρο 12 του Ν.3850/10, για επιχειρήσεις της Κατηγορίας Β' (όπου ανήκει ο Δήμος) ο Τεχνικός Ασφαλείας θα πρέπει να έχει τα κάτωθι προσόντα:

- i Πτυχίο πολυτεχνείου ή πολυτεχνικής σχολής Α.Ε.Ι. του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος που χορηγείται από το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος (Τ.Ε.Ε.) ή
- ii Πτυχίο πανεπιστημιακής σχολής του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, όταν αυτή προβλέπεται από τη κείμενη νομοθεσία ή
- iii Πτυχίο Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού ή πτυχίο των πρώην σχολών υπομηχανικών και των Κέντρων Ανωτέρας Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Κ.Α.Τ.Ε.Ε.).

Η απαιτούμενη προϋπηρεσία, που υπολογίζεται από την απόκτηση απολυτηρίου ή πτυχίου, για τους τεχνικούς των περιπτώσεων i και ii είναι τουλάχιστον διετής και για τους τεχνικούς της περίπτωσης iii είναι τουλάχιστον πενταετής.

Για τους τεχνικούς ασφαλείας που έχουν παρακολουθήσει πρόγραμμα επιμόρφωσης σε θέματα ασφαλείας και υγείας των εργαζομένων, διάρκειας τουλάχιστον 100 ωρών, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν.3850/10, που εκτελείται από τα αρμόδια Υπουργεία ή εκπαιδευτικούς ή άλλους δημόσιους οργανισμούς ή από εξειδικευμένα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.) πιστοποιημένα για την υγεία και ασφαλεία των εργαζομένων, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, η ανωτέρω προϋπηρεσία μειώνεται ως εξής:

- α) για τους τεχνικούς των περιπτώσεων i και ii κατά ένα έτος,
- β) για τους τεχνικούς της περίπτωσης iii κατά τρία έτη.

Β. ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Σύμφωνα με τις διατάξεις άρθρα 9 και 10 Ν.1586/85 & άρθρα 17,18,19 Ν.3850/2010, ο γιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζομένους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο γιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθ. 6 του νόμου αυτού. Ο εργοδότης λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο.

Ειδικότερα ο γιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:

- Σχεδιασμό, προγραμματισμό , τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων , σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας .
- Λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού,
- Φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας , εργονομίας και υγιεινής της εργασίας , της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.
- Οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών,
- Αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας , προσωρινά ή μόνιμα , καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας
- Δεν επιτρέπεται ο γιατρός εργασίας να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει τη δικαιολογημένη ή μη , λόγω νόσου , απουσίας εργαζομένου.

Για την επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων ο γιατρός εργασίας έχει υποχρέωση:

1. Να προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της Ε.Υ.Α.Ε., όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.
2. Να επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:
 - Επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους,
 - Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας,
 - Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών,
 - Επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους,
 - Παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής, όπου εδρεύει η υπηρεσία.
3. Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.
4. Να αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.
5. Να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.

6. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.
7. Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον η επιχείρηση δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζομένους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π., ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.
8. Για κάθε εργαζόμενο ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.
9. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 8. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο: α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητας του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία, β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.
10. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραγράφου 9, τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του ν. 2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (ΦΕΚ 50/Α') αντίστοιχα. Σε περίπτωση πρόκλησης περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του ν. 2472/1997.
11. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Σ.Υ.Α.Ε. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν την τήρηση και το περιεχόμενο του ατομικού βιβλιαρίου επαγγελματικού κινδύνου, τη συλλογή και επεξεργασία επιπλέον δεδομένων με τη συγκατάθεση και επιμέλεια του εργαζομένου, την επιβολή των κυρώσεων της παραγράφου 11 και κάθε άλλη λεπτομέρεια αναγκαία για την εφαρμογή του άρθρου αυτού.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΓΙΑ ΙΑΤΡΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

1. Προς εξασφάλιση της κατάλληλης επίβλεψης και τη διάγνωση τυχόν βλάβης της υγείας του σε συνάρτηση με τους κινδύνους, όσον αφορά την ασφάλεια και την υγεία κατά την εργασία, κάθε εργαζόμενος, εφόσον δεν προβλέπονται άλλα ειδικά μέτρα από τη νομοθεσία για τον ιατρικό του έλεγχο, μπορεί να προσφεύγει στον ιατρό εργασίας της επιχείρησης ή σε αρμόδια μονάδα του Ε.Σ.Υ. ή του ασφαλιστικού οργανισμού στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, σύμφωνα με τις ισχύουσες ασφαλιστικές και υγειονομικές διατάξεις σχετικές με την προληπτική ιατρική.
2. Σε περίπτωση που από τη μονάδα του ασφαλιστικού οργανισμού ή τη μονάδα του Ε.Σ.Υ., διαπιστωθεί ενδεχόμενο πρόβλημα της υγείας που πιθανόν συνδέεται με το εργασιακό περιβάλλον, ενημερώνεται σχετικά η αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας και ο ιατρός εργασίας της επιχείρησης για όλα τα απαραίτητα στοιχεία.

3. Σε κάθε περίπτωση οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή του άρθρου αυτού δεν βαρύνουν τον ίδιο τον εργαζόμενο.

Όλα τα παραπάνω θα παρέχονται στα πλαίσια των επισκέψεων του γιατρού εργασίας στις εγκαταστάσεις του Περιφερειακού Συνδέσμου, σύμφωνα και με το πρόγραμμα εργασίας που θα κατατεθεί στην Επιθεώρηση εργασίας. Ο γιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό απόρρητο.

Βλαχιώτη 19 / 4 / 2019
Ο Συντάξας

Παναγιώτης Δερτιλής
Μηχ/γος Μηχ/κός

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Βλαχιώτη 19 / 4 / 2019
Ο αναπλ. Προϊστάμενος Δ/νσης Περιβάλλοντος,
Υπ. Δόμησης & Τ.Υ.

Παναγιώτης Δερτιλής
Μηχ/γος Μηχ/κός



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΥΡΩΤΑ
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,
ΥΠ. ΔΟΜΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας και
Ιατρού εργασίας

CPV : 71317210-8
(Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε
θέματα υγείας και ασφάλειας)

Αρ. Μελέτης : 16/2019

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο

Αντικείμενο

Η παρούσα μελέτη συνολικού προϋπολογισμού 11.772,87€ με ΦΠΑ 24%, αφορά την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας και ιατρού εργασίας, για όλους τους εργαζόμενους του Δήμου Ευρώτα, του Ν.Π.Δ.Δ «Νικηφόρος Βρεττάκος» και της Κοινοφελούς Επιχείρησης «Ευρώτειος Πολιτεία», σε Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π), σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3850/2010 (ΦΕΚ 84 Α/2-6-2010) περί «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων».

Άρθρο 2^ο

Ισχύουσες διατάξεις

Η εκτέλεση της υπηρεσίας διέπεται από τι κάτωθι διατάξεις:

- Του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α'), «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Του Ν. 3463/06 (ΦΕΚ 114/8.6.2006 τεύχος Α'). «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α'), «Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/26.03.2014 τεύχος Α'), «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (.Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- Του Ν.3850/2010 (ΦΕΚ 84 Α/2-6-2010) περί «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων», καθώς και όλων των Νόμων, Π.Δ/των, εγκυκλίων και διατάξεων σχετικά με την υγεία και ασφάλεια στην εργασία.

Άρθρο 3^ο

Τρόπος ανάθεσης της υπηρεσίας

Η ανάθεση της υπηρεσίας αυτής θα πραγματοποιηθεί με συνοπτικό διαγωνισμό με όρους που θα καθορίσει η Οικονομική Επιτροπή σύμφωνα με το Ν.4412/2016, με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής και κάθε διαγωνιζόμενος υποχρεούται να δώσει προσφορά για το σύνολο της υπηρεσίας, όπως αναλυτικά αναφέρεται στα λοιπά τεύχη της μελέτης.

Άρθρο 4^ο

Ανακοίνωση αποτελέσματος- Κατακύρωση - Σύναψη σύμβασης

Ο ανάδοχος της υπηρεσίας αυτής, μετά την επικύρωση των σταδίων διαγωνισμού από την Οικονομική Επιτροπή, υποχρεούται εντός 10 ημερών, από την ειδοποίησή του, να προσκομίσει δικαιολογητικά ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής. Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να

υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος.

Άρθρο 5°

Σύμβαση

Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών θα είναι για 12 μήνες, από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσφέρει τις υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας για όλους τους εργαζόμενους του Δήμου Ευρώτα, του Ν.Π.Δ.Δ «Νικηφόρος Βρεττάκος» και της Κοινωφελούς Επιχείρησης «Ευρώτειος Πολιτεία», σύμφωνα με όσα απαιτεί ο Ν.3850/2010 και τα σχετικά διατάγματα περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.

Άρθρο 6°

Παραλαβή αντικειμένου σύμβασης-Πληρωμή

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.

Η παραλαβή των υπηρεσιών, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις των άρθρων 216-220 του Ν. 4412/2016.

Η πληρωμή θα γίνεται, τμηματικά, μετά την πιστοποίηση της πλήρους εκτέλεσης της παρεχόμενης υπηρεσίας.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κάθε φύσεως κρατήσεις, φόροι κλπ.

Οι πληρωμές θα γίνονται μετά από την έκδοση του σχετικού εντάλματος πληρωμής

Άρθρο 7°

Αναθεώρηση τιμής

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 8°

Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανιστούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Βλαχιώτη 19/ 4 / 2019
Ο Συντάξας

Παναγιώτης Δερτιλής
Μηχ/γος Μηχ/κός

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Βλαχιώτη 19/ 4 / 2019
Ο αναπλ. Προϊστάμενος Δ/νσης Περιβάλλοντος,
Υπ. Δόμησης & Τ.Υ.

Παναγιώτης Δερτιλής
Μηχ/γος Μηχ/κός



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΕΥΡΩΤΑ

Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,

ΥΠ. ΔΟΜΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αρ. πρωτ:/...-...-2019

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: «Υπηρεσίες Τεχνικού
Ασφαλείας και Ιατρού
εργασίας »**

Αριθμός Μελέτης : 16/2019

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 11.772,87

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΕΥΡΩΤΑ

διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές δημόσια σύμβαση παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών με τίτλο «Υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού εργασίας », προϋπολογισμού 11.772,87 ευρώ, με κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 88 και 117 του Ν. 4412/2016.

Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με τα άρθρα 66, 117, 120 και 121 (παρ. 1γ) του Ν. 4412/2016 όπως ισχύουν. Παράλληλα θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην ιστοσελίδα του Δήμου Ευρώτα www.evrotas.gov.gr.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την .../.../2019 ημέρα Δευτέρα ενώπιον της Επιτροπής διαγωνισμού στο δημοτικό κατάστημα με καταληκτική ώρα υποβολής των προσφορών την **10.00**

Η εν λόγω δημόσια σύμβαση παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών αφορά το Δήμο Ευρώτα.

Β. Ο προϋπολογισμός της εν λόγω παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών συντάχθηκε λαμβάνοντας υπόψη τον προγραμματισμό αναγκών του Δήμου, του Ν.Π.Δ.Δ. Νικηφόρος Βρεττάκος και των Σχολικών Επιτροπών του Δήμου για την κάλυψη των αναγκών τους για χρονικό διάστημα ΔΩΔΕΚΑ (12) ΜΗΝΩΝ από την υπογραφή της σύμβασης.

Γ. Η πίστωση για την εκτέλεση της παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών θα βαρύνει τους κάτωθι οικείους Κ.Α. Εξόδων των προϋπολογισμών οικ. ετών 2019 και 2020 του Δήμου Ευρώτα.

Κ.Α. Εξόδων	Τίτλος	Ποσό στον Κ.Α. (€)	Φορέας
00-6117.0006	Υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού εργασίας	17.000,00	Δήμος Ευρώτα
00-6117.0004	Αμοιβή τεχνικού ασφαλείας	1.700,00	ΝΠΔΔ «ΝΙΚΗΦΟΡΟΣ ΒΡΕΤΤΑΚΟΣ»
00-6117.0006	Αμοιβές τεχνικού ασφαλείας	1.000,00	Κοινωφελής Δημοτική Επιχείρηση «Ευρώτειος Πολιτεία»
00-6117.0003	Αμοιβή ιατρού Ν.Π.	2.000,00	ΝΠΔΔ «ΝΙΚΗΦΟΡΟΣ ΒΡΕΤΤΑΚΟΣ»
00-6117.0007	Αμοιβές ιατρού εργασίας	2.000,00	Κοινωφελής Δημοτική Επιχείρηση «Ευρώτειος Πολιτεία»

Δ. Η σύναψη σύμβασης εκτέλεσης της παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί μετά από συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες

προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Ο Συνοπτικός Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ιδιαίτερα σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν.3463/2006, του Ν.3852/10, του Ν.4250/2014 και του Ν.4281/2014, όπως ισχύουν.

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν προσφορά για το σύνολο της προμήθειας ή για κάθε μία από τις παρακάτω ομάδες:

ΟΜΑΔΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

ΟΜΑΔΑ Β: ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ζ. Η απόφαση κατακύρωσης θα γίνει από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ευρώτα.

Η. Η χρηματοδότηση προέρχεται από ίδια έσοδα του φορέα.

Οι ποσότητες και η αξία των ζητούμενων ειδών είναι αυτές που αναφέρονται στους παρακάτω ενδεικτικούς προϋπολογισμούς:

A. ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

A.1 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ «Δήμος Ευρώτα» ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ						
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖΟ- ΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ/ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ	ΤΙΜΗ / ΩΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΜΟΝΙΜΟΙ & ΑΟΡΙΣΤΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	29	2,5	72,50		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	43	0,4	17,20		
ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	18	2,5 (8/12)	30,00		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	19	0,4 (8/12)	5,07		
	ΣΥΝΟΛΟ	109,00		124,77	25,00 €	3.119,25
ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/ΕΤΟΣ				75	25,00 €	
Συνολική Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ						3.119,25€
ΦΠΑ (24%) :						748,62 €
Συνολική Δαπάνη με ΦΠΑ :						3.867,87€

A.2 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Ν.Π.Δ.Δ. Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης και Αθλητισμού Δήμου Ευρώτα – «Νίκηφόρος Βρεττάκος» ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ						
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖΟ ΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ/ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ	ΤΙΜΗ / ΩΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΜΟΝΙΜΟΙ & ΑΟΡΙΣΤΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	0	2,5			
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	8	0,4	3,20		
ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	12	2,5 (12/12)	30,00		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	6	0,4 (12/12)	2,40		
	ΣΥΝΟΛΟ	26		35,60	25,00 €	€
ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/ΕΤΟΣ				50	25,00 €	1.250,00 €
Συνολική Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ :						1.250,00 €

ΦΠΑ (24%) : 300,00 €
 Συνολική Δαπάνη με ΦΠΑ : 1.550,00€

A.3 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Κοινοφελής Δημοτική Επιχείρηση Δ. Ευρώτα «Ευρώτειος Πολιτεία» ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖΟ-ΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ/ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ	ΤΙΜΗ / ΩΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΜΟΝΙΜΟΙ & ΑΟΡΙΣΤΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)		2,5	0.00		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	4	0,4	1.60		
ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	-	2,5	0		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ.)	15	0,4 (9/12)	4.50		
	ΣΥΝΟΛΟ	19		6,10	25,00€	€
ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/ΕΤΟΣ				25	25,00€	625,00 €
Συνολική Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ : 625,00 €						
ΦΠΑ (24%) :						150,00 €
Συνολική Δαπάνη με ΦΠΑ :						775,00€

B. ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

B.1 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Δήμος Ευρώτα» ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖΟ-ΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ/ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ	ΤΙΜΗ / ΩΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΜΟΝΙΜΟΙ & ΑΟΡΙΣΤΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	29	0,6	17,40		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	43	0,4	17,20		
ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	18	0,6 (8/12)	7,20		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	19	0,4 (8/12)	5.07		
	ΣΥΝΟΛΟ	109,00		46,87	30,00€	
ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/ΕΤΟΣ				75	30,00€	2.250,00 €
Συνολική Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ : 2.250,00 €						
ΦΠΑ (24%) :						540,00 €
Συνολική Δαπάνη με ΦΠΑ						2.790,00 €

B.2 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ν.Π.Δ.Δ. Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης και Αθλητισμού Δήμου Ευρώτα – «Νικηφόρος Βρεττάκος» ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖΟ-ΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ/ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ	ΤΙΜΗ / ΩΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΜΟΝΙΜΟΙ & ΑΟΡΙΣΤΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	0	0.6			
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	8	0,4	3.20		
ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	12	0.6 (12/12)	7.20		

	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	6	0,4 (12/12)	2.40		
	ΣΥΝΟΛΟ	26		12,80	30,00 €	
ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/ΕΤΟΣ				50	30,00 €	1.500,00€
<div style="text-align: right;"> Συνολική Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ : 1.500,00€ ΦΠΑ (24%) : 360,00€ Συνολική Δαπάνη με ΦΠΑ : 1.860,00€ </div>						

Β.3 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ						
Κοινοφελής Δημοτική Επιχείρηση Δ. Ευρώτα «Ευρώτειος Πολιτεία» ΙΑΤΡΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ						
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡ. ΕΡΓΑΖΟ- ΜΕΝΩΝ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ/ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ	ΩΡΕΣ / ΕΤΟΣ	ΤΙΜΗ / ΩΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΜΟΝΙΜΟΙ & ΑΟΡΙΣΤΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)		0.6	0.00		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	4	0,4	1.60		
ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ)	-	0.6	0.00		
	Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ.)	15	0,4 (9/12)	4.50		
	ΣΥΝΟΛΟ	19		6,10	30,00 €	
ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/ΕΤΟΣ				25	30,00 €	750,00€
<div style="text-align: right;"> Συνολική Δαπάνη χωρίς ΦΠΑ : 750,00€ ΦΠΑ (24%) : 180 , 00€ </div>						
Συνολική Δαπάνη με ΦΠΑ : 930,00€						

Αναθέτουσα αρχή: ΔΗΜΟΣ ΕΥΡΩΤΑ
Διεύθυνση: Ιωάννη Λιναρδάκου 5 Τ.Κ. 23051 Σκάλα.
Τηλέφωνο: 2735360019
Fax: 2735024032

Άρθρο 1

Ισχύουσες διατάξεις

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση της εν λόγω δημόσιας σύμβασης προμηθειών διέπεται από τις διατάξεις:

- I. Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- II. Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- III. Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- IV. Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- V. Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
 - Του Ν.4270/2014«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».

- Του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Της με αριθμό/2019 απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης Ανάληψης δαπάνης.
- Της με αριθμό .../2019 απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης διενέργειας της προμήθειας, των τεχνικών προδιαγραφών και των όρων διακήρυξης.

Άρθρο 2

Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την/..../2019 ημέρα και ώρα **10.00**, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού στο δημοτικό κατάστημα Σκάλας.
2. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν γραπτή σφραγισμένη προσφορά:
 - Α) ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού την/..../2019 και ώρα **9:30 έως 10.00**
 - ή
 - Β) ταχυδρομικά ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού εργάσιμη ημέρα, στο γραφείο πρωτοκόλλου του Δήμου Ευρώτα στη Σκάλα Λακωνίας - Τ.Κ.23051
3. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.

Άρθρο 3

Δικαιούμενοι συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 25 του Ν. 4412/2016, έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και σε περίπτωση ενώσεων τα μέλη αυτών, εγκατεστημένα:

- α) σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- β) σε κράτος - μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.).
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Σ.Δ.Σ. (Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων) και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην παραπάνω περίπτωση (γ) και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών, υποβάλλουν κοινή προσφορά η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπο τους νομίμως εξουσιοδοτημένο.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό, δεν μπορεί να συμμετέχει με περισσότερες από μία προσφορές.

Άρθρο 4

Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή διευκρινίσεων επί όρων διακήρυξης

1. Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της διακήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Δήμου Ευρώτα, στον δικτυακό τόπο: www.evrotas.gov.gr.
2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τον παρόντα διαγωνισμό στην ταχυδρομική διεύθυνση: Ιωάννη Λιναρδάκου 5, Τ.Κ. 23051 Σκάλα, τηλέφωνο: 2735360017, Fax: 2735024032, e-mail: dimelous@otenet.gr, τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης.

Άρθρο 5

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

1. Τα απαιτούμενα, σύμφωνα με το επόμενο άρθρο της παρούσας διακήρυξης, δικαιολογητικά για τη συμμετοχή στη συνοπτική διαδικασία, οι τεχνικές και οικονομικές προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.
2. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984.

3. Μέρος των τεχνικών στοιχείων των προσφορών (π.χ. φυλλάδια με πλήρη τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων), μπορεί να υποβληθεί σε πρωτότυπη μορφή σε ξένη γλώσσα, αλλά να συνοδεύεται οπωσδήποτε από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Ως επίσημες μεταφράσεις χαρακτηρίζονται οι μεταφράσεις που έχουν επικυρωθεί από το Υπουργείο Εξωτερικών, καθώς και αυτές που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή από εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα.

Άρθρο 6

Δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον συνοπτικό διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού και τα εξής δικαιολογητικά:

1 Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι τα εξής:

α) Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ.4 του Ν.4412/16, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας (διαγωνιζόμενος) πληρεί τις προϋποθέσεις των εδαφίων (α) και (β) της παραγράφου 1 του άρθρου 79 του Ν.4412/2016.

Στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να συμπληρώσουν τα παρακάτω πεδία:

- Μέρος II
- Μέρος III
- Από την ενότητα Α (Καταλληλότητα) του Μέρους IV μόνο το κριτήριο 1
- Από την ενότητα Γ (Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα) του Μέρους IV τα κριτήρια 11 και 12

Για τα υπόλοιπα κριτήρια του Μέρους IV οι συμμετέχοντες δεν απαιτείται να παράσχουν πληροφορίες. Το Μέρος V του ΤΕΥΔ δεν θα συμπληρωθεί από τους συμμετέχοντες.

β) Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

γ) Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης:

- Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
- Για Ε.Π.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.
- Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) μπορεί να υπογράφεται έως 10 ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών (παρ. 6 αρ. 43 Ν. 4605/19).

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

2. Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να

υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από το Δήμο Ευρώτα, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Δήμος Ευρώτα αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ευρώτα.

Όταν ο υποψήφιος πάροχος είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α.Ε. και Ε.Π.Ε. απαιτείται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Άρθρο 7

Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής

Σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης α' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, η εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό δεν απαιτείται.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Εγγύηση καλής εκτέλεσης απαιτείται εφόσον η αξία της σύμβασης εκτός ΦΠΑ υπερβαίνει τις 20.000,00 €, σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης β' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 και ισχύουν τα κάτωθι:

- α) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
- β) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
- γ) Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των παρασχεθέντων ειδών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.
- δ) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.
- ε) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:
 - α) την ημερομηνία έκδοσης,
 - β) τον εκδότη,
 - γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,

- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
ζ) τους όρους ότι:
- η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
- ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
θ) την ημερομηνία λήξης ή το χρόνο ισχύος της εγγύησης,
ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση του Δήμου και
ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.
- Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν ό,τι αναφέρουν και οι εγγυήσεις συμμετοχής, με τις εξής διαφοροποιήσεις:
- Δεν απαιτείται αναφορά στον αριθμό πρωτοκόλλου της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
 - Θα αναφέρουν την ομάδα(ες) με τα προς παροχή είδη που αφορά η προσφορά.
 - Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο Δήμος υποχρεούται στην παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες.
- στ) Οι υπηρεσίες του δήμου επικοινωνούν με τους φορείς που έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστωθεί η εγκυρότητά τους.

Άρθρο 8

Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών

1. Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.
2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον συνοπτικό διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν εγγράφως προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ό,τι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο.
3. Στο σφραγισμένο φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:
α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
β) Ο πλήρης τίτλος του Δήμου.
γ) Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης.
δ) Η ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού.
ε) Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).
Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.
4. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω φακέλου ορίζονται ως εξής:
α) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και
β) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».
5. Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, επί ποινή αποκλεισμού, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα:
α) Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσας διακήρυξης (δικαιολογητικά συμμετοχής).
β) Πλήρη περιγραφή των προσφερόμενων ειδών.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

6. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

7. Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των προκηρυσσομένων ειδών ή για κάθε ομάδα (Α-ΙΣΤ), ή για κάθε είδος.

8. Οι προσφορές (τεχνική και οικονομική) υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο όπως ορίζεται στο άρθρο 96 του Ν.4412/2016.

9. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

10. Προσφορές που τυχόν έχουν αποσταλεί ή υποβληθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία, αποσφραγίζονται όλες μαζί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

11. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

Άρθρο 9

Χρόνος ισχύος των προσφορών

1. Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα τουλάχιστον (4) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

Άρθρο 10

Εναλλακτικές προσφορές

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές.

Άρθρο 11

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ως εξής:

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο Δήμο Ευρώτα, μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περίληψης διακήρυξης και της διενέργειας

του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ευρώτα, κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας υπηρεσίας. Η απόφαση αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από την οικονομική Επιτροπή.

2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

3. Οι ενστάσεις κοινοποιούνται επί ποινή αποκλεισμού, από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφονται και το αντίστοιχο αποδεικτικό αποστέλλεται σε φυσική μορφή στο αρμόδιο όργανο του Δήμου Ευρώτα.

4. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

Άρθρο 12

Προσφερόμενη τιμή

1. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ και θα αναφέρεται η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. σε ευρώ αριθμητικά ανά είδος, καθώς και αριθμητικά και ολογράφως για το σύνολο των ειδών.

2. Η τιμή του προσφερόμενου είδους δίνεται ανά μονάδα. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για παράδοση του προσφέροντος είδους στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού.

5. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 13

Αξιολόγηση προσφορών

1. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού.

2. Η Επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ορισμένη ημερομηνία και ώρα. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

3. Αρχικά αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής.

Ακολούθως, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

4. Το αποτέλεσμα των ανωτέρω σταδίων, που μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

5. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 14

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλει εντός ορισμένης προθεσμίας, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 6 της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

3. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση:

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), στον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

4. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή διαγωνισμού.

5. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

6. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Το αποτέλεσμα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την κατακυρωτική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

7. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

8. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου και η σχετική απόφαση υποβάλλεται στο Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Άρθρο 15

Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

Η Επιτροπή Αξιολόγησης του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:

α) Την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής μέχρι και 50% ή για μεγαλύτερη ποσότητα κατά 30% που προσφέρει ο διαγωνιζόμενος.

β) Τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

γ) Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.

Άρθρο 16

Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης

1. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον ο Δήμος Ευρώτα δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες.
2. Ο Δήμος Ευρώτα προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.
3. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Άρθρο 17

Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

1. Ο χρόνος παράδοσης των ειδών ορίζεται σε ΩΔΔΕΚΑ (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης ή και περισσότερο εφόσον γίνει χρήση της δυνατότητας αύξησης των ποσοτήτων της μελέτης ή και παραταθεί ως ανωτέρω.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τα είδη μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.
3. Η παραλαβή των ειδών, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις των άρθρων 206-215 του Ν. 4412/2016.
4. Η παραλαβή των προσφερόμενων ειδών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, ως οργανωτική μονάδα του Δήμου Ευρώτα. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση και μπορεί να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.
5. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι τα προσφερόμενα είδη ή και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών ή και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.
6. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των προσφερόμενων ειδών ή και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των προσφερόμενων ειδών ή και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.
7. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δε ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.
8. Ανεξάρτητα από την αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δε λαμβάνεται υπόψη.
9. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων ειδών ή και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα

από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των ειδών ή και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και ο πάροχος των ειδών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται στις προαναφερθείσες ποινικές ρήτρες, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

10. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα είδη ή και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 18

Ποινικές ρήτρες

1. Αν τα είδη παραδοθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, μπορεί να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών - ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των ειδών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5%, χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των ειδών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και μπορούν να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, αν οι τα είδη που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παραδοθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

2. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται και συμψηφίζεται με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

3. Περαιτέρω ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 9 της Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Άρθρο 19

Τρόπος Πληρωμής

1. Η πληρωμή της αξίας των ειδών της παρούσας θα γίνεται τμηματικά, για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

2. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο πώλησης, για τα είδη που έχει παραδώσει και παραλάβει η αρμόδια επιτροπή παραλαβής και έχει εκδώσει για το λόγο αυτό το αντίστοιχο πρωτόκολλο παραλαβής (ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης).

3. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια δημοτική υπηρεσία.

Άρθρο 20

Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης - Κρατήσεις

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο δημοτικό κατάστημα Ευρώτα και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου Ευρώτα: www.evrotas.gov.gr.

2. Η περίληψη της παρούσης να αναρτηθεί στο πρόγραμμα «διαύγεια», να καταχωρηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και να τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημαρχιακού καταστήματος.

3. Όλα τα έγγραφα της σύμβασης θα καταχωρηθούν και στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση <http://www.evrotas.gov.gr>.

4. Τον ανάδοχο της προμήθειας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) για τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού, εισφορές κλπ., που αναφέρονται στη συγγραφή υποχρεώσεων. Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.

5. Για ό, τι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, και του Ν. 3463/2006.

Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την αριθμ./2019 (ΑΔΑ:.....) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Σκάλα/...../2019
Ο Δήμαρχος Ευρώτα
κ.α.α. η Αντιδήμαρχος

Ελένη Δεντάκου



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΕΥΡΩΤΑ

Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,

ΥΠ. ΔΟΜΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αρ. πρωτ:/...-...-2019

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: «Υπηρεσίες Τεχνικού
Ασφαλείας και Ιατρού
εργασίας »**

Αριθμός Μελέτης : 16/2019

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 11.772,87

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Ο Δήμαρχος Ευρώτα Λακωνίας

Διακηρύσσει ότι:

Στις του μήνα του έτους 2019 ημέρα και ώρα 9:30 έως 10:00π.μ (ώρα λήξης προσφορών) στα γραφεία του δημοτικού καταστήματος Σκάλας του Δήμου Ευρώτα Ν. Λακωνίας, θα γίνει Συνοπτικός διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής, για την εκτέλεση της παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών «Υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού εργασίας», συνολικού προϋπολογισμού ΕΝΤΕΚΑ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΠΤΑΚΟΣΙΩΝ ΕΒΔΟΜΗΝΤΑ ΔΥΟ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΟΓΔΟΝΤΑ ΕΠΤΑ ΛΕΠΤΩΝ (11.772,87€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η εν λόγω σύμβαση περιλαμβάνει την ανάθεση εκτέλεσης της παροχής υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας, και Ιατρού Εργασίας για όλους τους εργαζόμενους του Δήμου Ευρώτα, του Ν.Π.Δ.Δ «Νικηφόρος Βρεττάκος» και της Κοινοφελούς Επιχείρησης «Ευρώτειος Πολιτεία», σε Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π), σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3850/2010 (ΦΕΚ 84 Α/2-6-2010) περί «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» Η χρηματοδότηση προέρχεται από ιδίους πόρους του Δήμου Ευρώτα.

Ισχύουσες διατάξεις είναι ο Ν.4412/16, ο Ν.3463/2006, ο Ν.3852/10, ο Ν.4250/2014, ο Ν.4281/2014, όπως ισχύουν.

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 25 του Ν. 4412/2016, έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και σε περίπτωση ενώσεων τα μέλη αυτών, εγκατεστημένα: α) σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, β) σε κράτος - μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.).

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Σ.Δ.Σ. (Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων) και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην παραπάνω περίπτωση (γ) και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Η συμμετοχή μπορεί να είναι με ίδια παρουσία ή με εκπρόσωπο τους ή με την με οποιοδήποτε τρόπο έγκαιρη αποστολή της προσφοράς. Στην τελευταία περίπτωση η προσφορά θα πρέπει να παραληφθεί από την Υπηρεσία την προηγούμενη της ημερομηνίας του διαγωνισμού.

Οι ενδιαφερόμενοι έχουν το δικαίωμα να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο της παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών ή για καθεμιά από τις ομάδες, όπως αυτές αναφέρονται στην αναλυτική διακήρυξη.

Σκάλα/..../2019

Ο Δήμαρχος Ευρώτα

κ.α.α. η Αντιδήμαρχος

Ελένη Δεντάκου