



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΥΡΩΤΑ
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,
ΥΠ. ΔΟΜΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αρ. Μελ.: 28/2019

ΜΕΛΕΤΗ

**«ΣΥΛΛΟΓΗ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΔΗΜΟΥ
ΕΥΡΩΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΛΕΓΜΕΝΟΥ ΥΛΙΚΟΥ (ΠΟΡΤΑ – ΠΟΡΤΑ)»**

Περιεχόμενα

1. Τεχνική περιγραφή
2. Προϋπολογισμός
3. Τεχνικές προδιαγραφές
4. Συγγραφή υποχρεώσεων
5. Σχέδιο διακήρυξης
6. Σχέδιο προκήρυξης (περίληψης διακήρυξης)
7. Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης

ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2019
Ο Συντάξας:

Δερτιλής Παν/της



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΥΡΩΤΑ
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,
ΥΠ. ΔΟΜΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Συλλογή και μεταφορά
ανακυκλώσιμων υλικών
Δήμου Ευρώτα και
προδιαλεγμένου υλικού
(πόρτα – πόρτα)

Αρ.Μελ.: 28/2019

CPV : 90511000-2
(Υπηρεσίες αποκομιδής
απορριμμάτων)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Με τη παρούσα μελέτη, προϋπολογισμού 24.775,20 €, προβλέπεται η εκτέλεση των απαιτούμενων εργασιών συλλογής και μεταφοράς αφενός των ανακυκλώσιμων υλικών από τους ειδικούς κάδους όλων των οικισμών του Δήμου και αφετέρου η συλλογή και μεταφορά απορριμμάτων, με το σύστημα «πόρτα-πόρτα» από το κέντρο του οικισμού Γερακίου, όπου λόγω στενότητας των δρόμων, απαιτείται η χρησιμοποίηση μικρού απορριμματοφόρου μικτού βάρους έως 3,5 τόνων. Η τελική διάθεση των ανακυκλώσιμων υλικών θα γίνεται σε Κ.Δ.Α.Υ και του συλλεχθέντος υλικού με το σύστημα «πόρτα-πόρτα», στο χώρο διάθεσης απορριμμάτων του Δήμου.

Η ανωτέρω υπηρεσία δεν μπορεί να εκτελεστεί με ίδια μέσα του Δήμου και θα υλοποιηθεί όπως, αναλυτικότερα, περιγράφεται στη Συγγραφή Υποχρεώσεων.

Η ανάθεση εκτέλεσης της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί, κατόπιν συνοπτικού διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016.

Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών θα είναι για ΤΡΕΙΣ (3) ΜΗΝΕΣ, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες του τρέχοντος έτους.

Η χρηματοδότηση της υπηρεσίας προέρχεται από ίδιους πόρους.

Η εκτέλεση της υπηρεσίας διέπεται από τις διατάξεις των Ν.4412/2016, Ν. 3463/2006 & Ν. 3852/2010, όπως ισχύουν.

**Βλαχιώτη 07/10/2019
Ο Συντάξας**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Βλαχιώτη 07/10/2019
Ο αναπληρωτής Προϊστάμενος,
Δ/νσης Περιβάλλοντος,
Υπ. Δόμησης & Τ.Υ.**

**Παναγιώτης Δερτιλής
Μηχ/γος Μηχ/κός**

**Παναγιώτης Δερτιλής
Μηχ/γος Μηχ/κός**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΥΡΩΤΑ
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,
ΥΠ. ΔΟΜΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Συλλογή και μεταφορά
ανακυκλώσιμων υλικών
Δήμου Ευρώτα και
προδιαλεγμένου υλικού
(πόρτα – πόρτα)

Αρ.Μελ.: 28/2019

CPV : 90511000-2
(Υπηρεσίες αποκομιδής
απορριμμάτων)

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Περιγραφή εργασιών	Ποσότητ α	Τιμή Μονάδος	Δαπάνη
Συλλογή των ανακυκλώσιμων υλικών όλων των οικισμών του Δήμου και μεταφορά αυτών σε Κ.Δ.Α.Υ., καθώς και συλλογή - μεταφορά απορριμμάτων με το σύστημα «πόρτα-πόρτα» από το κέντρο του οικισμού Γερακίου, που περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες για την παροχή της υπηρεσίας όπως αυτή περιγράφεται στη Διακήρυξη, Συγγραφή Υποχρεώσεων και τα λοιπά τεύχη της παρούσης μελέτης	3 μήνες	6.660,00	19.980,00
Άθροισμα			19.980,00
Φ.Π.Α. 24%			4.795,20
ΣΥΝΟΛΟ			24.775,20

**Βλαχιώτη 07/10/2019
Ο Συντάξας**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Βλαχιώτη 07/10/2019
Ο αναπληρωτής Προϊστάμενος,
Δ/νσης Περιβάλλοντος,
Υπ. Δόμησης & Τ.Υ.**

**Παναγιώτης Δερτιλής
Μηχ/γος Μηχ/κός**

**Παναγιώτης Δερτιλής
Μηχ/γος Μηχ/κός**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΥΡΩΤΑ
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,
ΥΠ. ΔΟΜΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Συλλογή και μεταφορά
ανακυκλώσιμων υλικών
Δήμου Ευρώτα και
προδιαλεγμένου υλικού
(πόρτα – πόρτα)

Αρ.Μελ.: 28/2019

CPV : 90511000-2
(Υπηρεσίες αποκομιδής
απορριμμάτων)

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Η παρούσα αφορά την εκτέλεση της υπηρεσίας «Συλλογή και μεταφορά ανακυκλώσιμων υλικών Δήμου Ευρώτα και προδιαλεγμένου υλικού (πόρτα – πόρτα)».

Άρθρο 1: Διατάξεις

Η εκτέλεση της υπηρεσίας διέπεται από τις διατάξεις:

- Του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α'), «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Του Ν. 3463/06 (ΦΕΚ 114/8.6.2006 τεύχος Α'). «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α'), «Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/26.03.2014 τεύχος Α'), «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (.Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».

Άρθρο 2: Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της εργασίας είναι:

1. Η διακήρυξη
2. Η προσφορά του αναδόχου
3. Η συγγραφή υποχρεώσεων
4. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός
5. Η τεχνική περιγραφή

Άρθρο 3: Αντικείμενο υπηρεσίας

Με την υπηρεσία αυτή, προβλέπεται η εκτέλεση των απαιτούμενων εργασιών συλλογής και μεταφοράς αφενός των ανακυκλώσιμων υλικών από τους ειδικούς κάδους όλων των οικισμών του Δήμου και αφετέρου η συλλογή απορριμμάτων, με το σύστημα «πόρτα-πόρτα» και η μεταφορά αυτών, από το κέντρο του οικισμού Γερακίου.

Ειδικότερα θα πραγματοποιηθούν οι κάτωθι εργασίες:

1. Αποκομιδή των ανακυκλώσιμων υλικών από όλους τους οικισμούς του Δήμου. Οι υφιστάμενοι κάδοι ανακύκλωσης είναι περίπου 450. Η συχνότητα αποκομιδής θα είναι ως κατωτέρω:
 - Δύο (2) φορές την εβδομάδα, από τους οικισμούς Σκάλα, Βρονταμά, Γεράκι, Άγιο Δημήτριο, Νιάτα, Απιδιά, Γλυκόβρυση, Έλος, Βλαχιώτη, Κροκεές και Δαφνί.
 - Μία (1) φορά την εβδομάδα, από όλους τους υπόλοιπους οικισμούς του Δήμου.

2. Μεταφορά και διάθεση των ανακυκλώσιμων υλικών, σε Κ.Δ.Α.Υ.

Τα ανακυκλώσιμα υλικά θα μεταφέρονται στο Κ.Δ.Α.Υ., που θα συνεργαστεί ο Δήμος, με μέριμνα του αναδόχου και με ειδικό όχημα, αδειοδοτημένο για το σκοπό αυτό.

3. Αποκομιδή απορριμμάτων με το σύστημα «πόρτα-πόρτα» από το κέντρο του οικισμού Γερακίου. Ο αριθμός των σημείων αποκομιδής (αποκομιδή «πόρτα-πόρτα») είναι περίπου 150.

Για την αποκομιδή αυτή απαιτείται η χρησιμοποίηση μικρού απορριμματοφόρου, μικτού βάρους έως 3.500 kg, λόγω στενότητας των υφιστάμενων οδών.

Η συχνότητα αποκομιδής θα είναι δύο (2) φορές την εβδομάδα.

4. Η, αυθημερόν, μεταφορά και απόθεση των απορριμμάτων από το κέντρο του οικισμού Γερακίου, στο χώρο διάθεσης απορριμμάτων του Δήμου.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει την αποκομιδή των απορριμμάτων στις θέσεις που θα υποδειχθούν και τοποθετηθούν από το Δήμο κάδοι απορριμμάτων είτε από άλλα σημεία που θα του υποδείξει η δημοτική αρχή. Επίσης είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει την υπηρεσία και σε ενδεχόμενη αύξηση του αριθμού των κάδων ανακύκλωσης ή των σημείων αποκομιδής με το σύστημα «πόρτα-πόρτα».

Τα απαραίτητα οχήματα αποκομιδής και μεταφοράς, θα τα διαθέσει ο Ανάδοχος με δικές του δαπάνες. Επίσης ο ανάδοχος θα διαθέσει και το αναγκαίο προσωπικό που απαιτείται για την εύρυθμη και απρόσκοπτη εκτέλεση της υπηρεσίας και σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η διάρκεια υλοποίησης της υπηρεσίας θα είναι για ΤΡΕΙΣ (3) μήνες, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα πληρεί τους κάτωθι όρους και προϋποθέσεις:

1. Η συλλογή των απορριμμάτων θα γίνεται κατά τρόπο ώστε:

- Να αποφεύγεται η διασπορά και η διαρροή των απορριμμάτων.
- Να μη προκαλούνται ζημιές στους κάδους. Οι κάδοι θα παραλαμβάνονται εκ των θέσεων περισυλλογής, θα εκκενώνονται πλήρως και θα επαναφέρονται στις θέσεις τους, επανατοποθετώντας τα καλύμματά τους ώστε να είναι κλειστοί.
- Να μη δημιουργούνται θόρυβοι ή άλλες οχλήσεις και ιδίως τις ώρες κοινής ησυχίας.
- Απορρίμματα διασκορπισμένα από οποιονδήποτε λόγο από τους κάδους ή τα οχήματα θα περισυλλέγονται επιμελώς και θα τηρείται καθαρή η περιοχή γύρω από τους κάδους.
- Θα τηρούνται τα απαραίτητα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.

2. Ο ανάδοχος θα ενημερώνει τακτικά τον Δήμο για την λειτουργική κατάσταση των κάδων καθώς και για την επισκευή ή την αντικατάσταση κάδων όπου απαιτείται.

3. Εάν προκληθούν ζημιές στους κάδους, κατά τη συλλογή τους, από το προσωπικό του αναδόχου, ο ανάδοχος υποχρεούται να τις αποκαταστήσει.

4. Η αποκομιδή θα γίνεται με ειδικά οχήματα αδειοδοτημένα από τις κείμενες υπηρεσίες και κατάλληλα διαμορφωμένων, σύμφωνα με την ΚΥΑ Ε1β/301/64 άρθρο 4 παρ 2.1. Ο ανάδοχος θα διαθέσει τον αναγκαίο αριθμό και είδος οχημάτων που είναι απαραίτητα για την ομαλή και απρόσκοπτη εκτέλεση της υπηρεσίας. Επισημαίνεται η δυσκολία προσπελασιμότητας που υπάρχει σε αρκετά σημεία των οικισμών, λόγω στενότητας των οδών.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι κάτοχος, τουλάχιστον, των κάτωθι οχημάτων:

- ΕΝΑ (1) απορριμματοφόρο, με μικτό βάρος από 17.000 έως 19.000 τόνων, με σύστημα συμπίεσης.
- ΕΝΑ (1) απορριμματοφόρο, με μικτό βάρος από 1.500 έως 3.500 τόνων, με σύστημα συμπίεσης.

Επίσης ο ανάδοχος, εάν δεν χρησιμοποιήσει το ανωτέρω απορριμματοφόρο 17-19 τόνων για τη μεταφορά των ανακυκλώσιμων υλικών στο Κ.Δ.Α.Υ., είναι υποχρεωμένος να διαθέσει κατάλληλο όχημα για το σκοπό αυτό.

5. Οι ημέρες περισυλλογής και αποκομιδής θα καθοριστούν από κοινού με τη δημοτική αρχή. Η δημοτική αρχή, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, μπορεί να τροποποιεί το πρόγραμμα αποκομιδής. Μπορεί επίσης να αφαιρέσει ή να προσθέσει κάδους. Η συχνότητα όμως αποκομιδής θα παραμείνει, ως αναφέρεται ανωτέρω.
6. Σε περίπτωση βλάβης του μηχανολογικού εξοπλισμού του αναδόχου, κατά τη διάρκεια παροχής της υπηρεσίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει τον αντίστοιχο εξοπλισμό με δική του μέριμνα και δαπάνη, ώστε να αποφευχθούν σοβαρές καθυστερήσεις.
7. Τα απορριμματοφόρα θα πλένονται σε τακτά χρονικά διαστήματα. Θα κυκλοφορούν καθαρά και δε θα στάζουν υγρά.
8. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ασφαλή λειτουργία των οχημάτων που χρησιμοποιεί για τις παραπάνω εργασίες και είναι υπεύθυνος για την ασφάλεια των εργαζομένων του. Επίσης είναι υπεύθυνος για τυχόν ατυχήματα και ζημιές που θα προκαλέσει έναντι τρίτων.
9. Ο απαιτούμενος εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθεί θα έχει όλες τις, κατά το νόμο, αδειοδοτήσεις/καλύψεις, ενώ το προσωπικό θα είναι ασφαλισμένο σε ασφαλιστικούς οργανισμούς, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Θα πρέπει να λαμβάνονται όλα τα απαιτούμενα μέτρα προστασίας για την υγεία των εργαζομένων.

Άρθρο 4: Τρόπος ανάθεσης της υπηρεσίας

Η ανάθεση της υπηρεσίας αυτής θα πραγματοποιηθεί με συνοπτικό διαγωνισμό με όρους που θα καθορίσει η Οικονομική Επιτροπή σύμφωνα με το Ν.4412/2016, με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής και κάθε διαγωνιζόμενος υποχρεούται να δώσει προσφορά για το σύνολο της υπηρεσίας, όπως αναλυτικά αναφέρεται στα λοιπά τεύχη της μελέτης.

Άρθρο 5: Ανακοίνωση αποτελέσματος- Κατακύρωση - Σύναψη σύμβασης

Ο ανάδοχος της υπηρεσίας αυτής, μετά την επικύρωση των σταδίων διαγωνισμού από την Οικονομική Επιτροπή, υποχρεούται εντός 10 ημερών, από την ειδοποίησή του, να προσκομίσει δικαιολογητικά ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής. Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος.

Άρθρο 6: Εγγυήσεις

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016, δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των είκοσι χιλιάδων (20.000) ευρώ.

Άρθρο 7: Παραλαβή εργασιών

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διαδικασία παραλαβής αυτής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις των άρθρων 216-220 του Ν. 4412/2016.

Όσον αφορά τη συλλογή, η βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή του άρθ. 221 του Ν. 4412/2016.

Όσον αφορά τη μεταφορά στο Κ.Δ.Α.Υ πιστοποίηση για την εκτέλεση των δρομολογίων θα αποτελούν τα:

- α. αντίγραφα των ζυγολογίων, τα οποία υποχρεούται να προσκομίζει ο Ανάδοχος στο Δήμο πριν την πληρωμή έκαστου τιμολογίου, επικυρωμένα από το ΚΔΑΥ και
- β. οι μηνιαίες εκθέσεις του ΚΔΑΥ, όπου αναγράφεται ο αριθμός των δρομολογίων του μισθωμένου οχήματος.

Άρθρο 8: Τρόπος Πληρωμής - Κρατήσεις

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται, για κάθε δεδουλευμένο μήνα της σχετικής σύμβασης, μέσω της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου Ευρώτα, με Χρηματικό Ένταλμα Πληρωμής βάσει του άρθρ. 200 του Ν. 4412/2016.

Η καταβολή των δεδουλευμένων θα πραγματοποιείται μετά την έκδοση τιμολογίου παροχής υπηρεσιών, συνοδευόμενο από τη βεβαίωση καλής εκτέλεσης της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής εργασιών του Δήμου.

Τον ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις που προβλέπονται από τη σχετική νομοθεσία καθώς και αυτές που πιθανόν να προκύψουν κατόπιν σχετικών Υπουργικών Αποφάσεων, εκτός του Φ.Π.Α. με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος Ευρώτα.

Σε καμία περίπτωση δεν είναι δυνατή η αναθεώρηση της εργασίας ούτε άλλη αξίωση για οποιαδήποτε αμοιβή ή παροχή αποζημίωσης από τον ανάδοχο.

Ο Δήμος Ευρώτα έχει το δικαίωμα, σε περίπτωση που διαπιστώσει ότι δεν τηρούνται οι συμφωνηθέντες όροι, να επιβάλει εις βάρος του αναδόχου ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρ. 218 του Ν. 4412/2016.

Επίσης ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα της απαίτησης επανόρθωσης κάθε ζημίας.

Άρθρο 9: Ζημιές - Ατυχήματα

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη να παίρνει όλα τα μέτρα που πρέπει για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί για την εκτέλεση του έργου και για την πρόληψη ατυχημάτων ή ζημιών σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα. Για ατυχήματα ή ζημιές που τυχόν θα συμβούν στο προσωπικό του αναδόχου ή σε οποιονδήποτε τρίτο, ο Δήμος Ευρώτα δεν έχει καμία ευθύνη. Οι ευθύνες βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, αστικές και ποινικές, σύμφωνα με τις διατάξεις των οικείων νόμων για τις περιπτώσεις αυτές.

Άρθρο 10: Εκχώρηση της εργασίας σε τρίτο

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε τρίτον μέρους ή του όλου του αντικειμένου της συμβάσεως, χωρίς απόφαση αρμοδίου οργάνου του Δήμου Ευρώτα. Η απόφαση αυτή παρέχεται εφ' όσον ο τρίτος στον οποίο γίνεται η εκχώρηση έχει τα προσόντα που εγγυώνται, κατά την κρίση του συμβουλίου και τη καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 11: Επίλυση διαφορών

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Σπάρτη.

Βλαχιώτη 07/10/2019
Ο Συντάξας

Παναγιώτης Δερτιλής
Μηχ/γος Μηχ/κός

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Βλαχιώτη 07/10/2019
Ο αναπληρωτής Προϊστάμενος,
Δ/νσης Περιβάλλοντος,
Υπ. Δόμησης & Τ.Υ.

Παναγιώτης Δερτιλής
Μηχ/γος Μηχ/κός



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΥΡΩΤΑ
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,
ΥΠ. ΔΟΜΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Συλλογή και μεταφορά
ανακυκλώσιμων υλικών
Δήμου Ευρώτα και
προδιαλεγμένου υλικού
(πόρτα – πόρτα)

Αρ.Μελ.: 28/2019

CPV : 90511000-2
(Υπηρεσίες αποκομιδής
απορριμμάτων)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΕΥΡΩΤΑ

Α. Διακηρύσσει συνοπτικό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές, δημόσιας σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών με τίτλο «Συλλογή και μεταφορά ανακυκλώσιμων υλικών Δήμου Ευρώτα και προδιαλεγμένου υλικού (πόρτα – πόρτα)», προϋπολογισμού 24.775,20 ευρώ, με κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 117 του Ν. 4412/2016.

Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με τα άρθρα 66, 117, 120 και 121 (παρ. 1γ) του Ν. 4412/2016 όπως ισχύουν. Παράλληλα θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην ιστοσελίδα του Δήμου Ευρώτα www.evrotas.gov.gr.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **25/10/2019** ημέρα **Παρασκευή** ενώπιον της Επιτροπής διαγωνισμού στο δημοτικό κατάστημα Σκάλας (Ιωάννη Λιναρδάκου 5), με καταληκτική ώρα υποβολής των προσφορών την 10:00 π.μ.

Η εν λόγω δημόσια σύμβαση παροχής γενικών υπηρεσιών αφορά το Δήμο Ευρώτα.

Β. Αντικείμενο

Με την υπηρεσία αυτή, προβλέπεται η εκτέλεση των απαιτούμενων εργασιών συλλογής και μεταφοράς αφενός των ανακυκλώσιμων υλικών από τους ειδικούς κάδους όλων των οικισμών του Δήμου και αφετέρου η συλλογή απορριμμάτων, με το σύστημα «πόρτα-πόρτα» και η μεταφορά αυτών, από το κέντρο του οικισμού Γερακίου.

Ειδικότερα θα πραγματοποιηθούν οι κάτωθι εργασίες:

1. Αποκομιδή των ανακυκλώσιμων υλικών από όλους τους οικισμούς του Δήμου. Οι υφιστάμενοι κάδοι ανακύκλωσης είναι περίπου 450. Η συχνότητα αποκομιδής θα είναι ως κατωτέρω:
 - Δύο (2) φορές την εβδομάδα, από τους οικισμούς Σκάλα, Βρονταμά, Γεράκι, Άγιο Δημήτριο, Νιάτα, Απιδιά, Γλυκόβρυση, Έλος, Βλαχιώτη, Κροκεές και Δαφνί.
 - Μία (1) φορά την εβδομάδα, από όλους τους υπόλοιπους οικισμούς του Δήμου.
2. Μεταφορά και διάθεση των ανακυκλώσιμων υλικών, σε Κ.Δ.Α.Υ.
Τα ανακυκλώσιμα υλικά θα μεταφέρονται στο Κ.Δ.Α.Υ., που θα συνεργαστεί ο Δήμος, με μέριμνα του αναδόχου και με ειδικό όχημα, αδειοδοτημένο για το σκοπό αυτό.
3. Αποκομιδή απορριμμάτων με το σύστημα «πόρτα-πόρτα» από το κέντρο του οικισμού Γερακίου. Ο αριθμός των σημείων αποκομιδής (αποκομιδή «πόρτα-πόρτα») είναι περίπου 150.

Για την αποκομιδή αυτή απαιτείται η χρησιμοποίηση μικρού απορριματοφόρου, μικτού βάρους έως 3.500 kg, λόγω στενότητας των υφιστάμενων οδών.

Η συχνότητα αποκομιδής θα είναι δύο (2) φορές την εβδομάδα.

4. Η, αυθημερόν, μεταφορά και απόθεση των απορριμμάτων από το κέντρο του οικισμού Γερακίου, στο χώρο διάθεσης απορριμμάτων του Δήμου.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει την αποκομιδή των απορριμμάτων στις θέσεις που θα υποδειχθούν και τοποθετηθούν από το Δήμο κάδοι απορριμμάτων είτε από άλλα σημεία που θα του υποδείξει η δημοτική αρχή. Επίσης είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει την υπηρεσία και σε ενδεχόμενη αύξηση του αριθμού των κάδων ανακύκλωσης ή των σημείων αποκομιδής με το σύστημα «πόρτα-πόρτα».

Τα απαραίτητα οχήματα αποκομιδής και μεταφοράς, θα τα διαθέσει ο Ανάδοχος με δικές του δαπάνες. Επίσης ο ανάδοχος θα διαθέσει και το αναγκαίο προσωπικό που απαιτείται για την εύρυθμη και απρόσκοπτη εκτέλεση της υπηρεσίας και σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η διάρκεια υλοποίησης της υπηρεσίας θα είναι για ΤΡΕΙΣ (3) μήνες, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα πληρεί τους κάτωθι όρους και προϋποθέσεις:

1. Η συλλογή των απορριμμάτων θα γίνεται κατά τρόπο ώστε:
 - Να αποφεύγεται η διασπορά και η διαρροή των απορριμμάτων.
 - Να μη προκαλούνται ζημιές στους κάδους. Οι κάδοι θα παραλαμβάνονται εκ των θέσεων περισυλλογής, θα εκκενώνονται πλήρως και θα επαναφέρονται στις θέσεις τους, επανατοποθετώντας τα καλύμματά τους ώστε να είναι κλειστοί.
 - Να μη δημιουργούνται θόρυβοι ή άλλες οχλήσεις και ιδίως τις ώρες κοινής ησυχίας.
 - Απορρίμματα διασκορπισμένα από οποιονδήποτε λόγο από τους κάδους ή τα οχήματα θα περισυλλέγονται επιμελώς και θα τηρείται καθαρή η περιοχή γύρω από τους κάδους.
 - Θα τηρούνται τα απαραίτητα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.
2. Ο ανάδοχος θα ενημερώνει τακτικά τον Δήμο για την λειτουργική κατάσταση των κάδων καθώς και για την επισκευή ή την αντικατάσταση κάδων όπου απαιτείται.
3. Εάν προκληθούν ζημιές στους κάδους, κατά τη συλλογή τους, από το προσωπικό του αναδόχου, ο ανάδοχος υποχρεούται να τις αποκαταστήσει.
4. Η αποκομιδή θα γίνεται με ειδικά οχήματα αδειοδοτημένα από τις κείμενες υπηρεσίες και κατάλληλα διαμορφωμένων, σύμφωνα με την ΚΥΑ Ε1β/301/64 άρθρο 4 παρ 2.1. Ο ανάδοχος θα διαθέσει τον αναγκαίο αριθμό και είδος οχημάτων που είναι απαραίτητα για την ομαλή και απρόσκοπτη εκτέλεση της υπηρεσίας. Επισημαίνεται η δυσκολία προσπελασιμότητας που υπάρχει σε αρκετά σημεία των οικισμών, λόγω στενότητας των οδών.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι κάτοχος, τουλάχιστον, των κάτωθι οχημάτων:

- ΕΝΑ (1) απορριματοφόρο, με μικτό βάρος από 17.000 έως 19.000 τόνων, με σύστημα συμπίεσης.
- ΕΝΑ (1) απορριματοφόρο, με μικτό βάρος από 1.500 έως 3.500 τόνων, με σύστημα συμπίεσης.

Επίσης ο ανάδοχος, εάν δεν χρησιμοποιήσει το ανωτέρω απορριματοφόρο 17-19 τόνων για τη μεταφορά των ανακυκλώσιμων υλικών στο Κ.Δ.Α.Υ., είναι υποχρεωμένος να διαθέσει κατάλληλο όχημα για το σκοπό αυτό.

5. Οι ημέρες περισυλλογής και αποκομιδής θα καθοριστούν από κοινού με τη δημοτική αρχή. Η δημοτική αρχή, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, μπορεί να τροποποιεί το πρόγραμμα αποκομιδής. Μπορεί επίσης να αφαιρέσει ή να προσθέσει κάδους. Η συχνότητα όμως αποκομιδής θα παραμείνει, ως αναφέρεται ανωτέρω.

6. Σε περίπτωση βλάβης του μηχανολογικού εξοπλισμού του αναδόχου, κατά τη διάρκεια παροχής της υπηρεσίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει τον αντίστοιχο εξοπλισμό με δική του μέριμνα και δαπάνη, ώστε να αποφευχθούν σοβαρές καθυστερήσεις.
7. Τα απορριμματοφόρα θα πλένονται σε τακτά χρονικά διαστήματα. Θα κυκλοφορούν καθαρά και δε θα στάζουν υγρά.
8. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ασφαλή λειτουργία των οχημάτων που χρησιμοποιεί για τις παραπάνω εργασίες και είναι υπεύθυνος για την ασφάλεια των εργαζομένων του. Επίσης είναι υπεύθυνος για τυχόν ατυχήματα και ζημιές που θα προκαλέσει έναντι τρίτων.
9. Ο απαιτούμενος εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθεί θα έχει όλες τις, κατά το νόμο, αδειοδοτήσεις/καλύψεις, ενώ το προσωπικό θα είναι ασφαλισμένο σε ασφαλιστικούς οργανισμούς, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Θα πρέπει να λαμβάνονται όλα τα απαιτούμενα μέτρα προστασίας για την υγεία των εργαζομένων.
- Β. Ο προϋπολογισμός της εν λόγω παροχής γενικών υπηρεσιών συντάχθηκε λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες της υπηρεσίας καθαριότητας, για χρονικό διάστημα ΤΡΙΩΝ (3) ΜΗΝΩΝ από την υπογραφή της σύμβασης, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες του τρέχοντος έτους.
- Γ. Η πίστωση για την εκτέλεση της εν λόγω παροχής γενικής υπηρεσίας, θα βαρύνει τους κάτωθι οικείους Κ.Α. Εξόδων του προϋπολογισμού οικ. ετών 2019 του Δήμου Ευρώτα.

Κ.Α. Εξόδων	Τίτλος	Ποσό στον Κ.Α. (€)	Φορέας
20-6277.0002	Δαπάνες συλλογής και μεταφοράς ανακυκλώσιμων υλικών Δήμου Ευρώτα και προδιαλεγμένου υλικού (πόρτα – πόρτα)	24.800,00	Δήμος Ευρώτα

- Δ. Η σύναψη σύμβασης εκτέλεσης της παροχής υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί μετά από συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.
- Ο Συνοπτικός Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ιδιαίτερα σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν.3463/2006, του Ν.3852/10, του Ν.4250/2014 και του Ν.4281/2014, όπως ισχύουν.
- Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν προσφορά για το σύνολο της υπηρεσίας.

Αναθέτουσα αρχή: ΔΗΜΟΣ ΕΥΡΩΤΑ
Διεύθυνση: Ιωάννη Λιναρδάκου 5, Τ.Κ. 23051 Σκάλα.
Τηλέφωνο: 2735360019
Fax: 2735024032

Άρθρο 1 **Ισχύουσες διατάξεις**

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση της εν λόγω δημόσιας σύμβασης υπηρεσίας διέπεται από τις διατάξεις:

- Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».

- Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Του Ν.4270/2014«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Της με αριθμό .../2019 απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης Ανάληψης δαπάνης.
- Της με αριθμό .../2019 απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης διενέργειας της υπηρεσίας, των τεχνικών προδιαγραφών και των όρων διακήρυξης.

Άρθρο 2

Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **25/10/2019** ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ., ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού στο δημοτικό κατάστημα Σκάλας.
2. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν γραπτή σφραγισμένη προσφορά:
 - A) ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού την **25/10/2019** και ώρα 9:30 έως 10:00 π.μ.
 - ή
 - B) ταχυδρομικά ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, μέχρι την **25/10/2019** και ώρα 10:00 π.μ., στο γραφείο πρωτοκόλλου του Δήμου Ευρώτα στη Σκάλα Λακωνίας - Τ.Κ.23051
3. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.

Άρθρο 3

Δικαιούμενοι συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 25 του Ν. 4412/2016, έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και σε περίπτωση ενώσεων τα μέλη αυτών, εγκατεστημένα:

α) σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

β) σε κράτος - μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.).

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Σ.Δ.Σ. (Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων) και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην παραπάνω περίπτωση (γ) και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών, υποβάλλουν κοινή προσφορά η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπο τους νομίμως εξουσιοδοτημένο.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό, δεν μπορεί να συμμετέχει με περισσότερες από μία προσφορές.

Άρθρο 4

Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι θα πρέπει να διαθέτουν αποδεδειγμένη ενασχόληση και τεκμηριωμένη εμπειρία στη συλλογή και μεταφορά απορριμμάτων και ανακυκλώσιμων υλικών, καθώς και στη συλλογή απορριμμάτων με το σύστημα «πόρτα-πόρτα» και να διαθέτουν τον απαιτούμενο τεχνικό εξοπλισμό για την υλοποίηση του συνόλου της προκηρυσσόμενης υπηρεσίας.

Ειδικότερα απαιτείται να διαθέτουν:

1. Εγγραφή στο οικείο επαγγελματικό μητρώο για το ειδικό επάγγελμα, όπου να προκύπτει η άσκηση της ζητούμενης υπηρεσίας, σύμφωνα με το παράρτημα XI του προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 5

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

- α) Να έχουν αναλάβει και εκτελέσει επιτυχώς, για συνολικό χρονικό διάστημα τουλάχιστον ενός έτους, τη συλλογή και μεταφορά ανακυκλώσιμων υλικών, με συνολική αξία συμβάσεων τουλάχιστον 60.000,00 € προ ΦΠΑ.
- β) Να έχουν αναλάβει και εκτελέσει επιτυχώς, τη συλλογή και μεταφορά απορριμμάτων, με το σύστημα «πόρτα-πόρτα».
- γ) Να διαθέτει, τουλάχιστον, τον κάτωθι τεχνικό εξοπλισμό:
- ΕΝΑ (1) απορριματοφόρο, με μικτό βάρος από 17.000 έως 19.000 τόνων, με σύστημα συμπίεσης.
 - ΕΝΑ (1) απορριματοφόρο, με μικτό βάρος από 1.500 έως 3.500 τόνων, με σύστημα συμπίεσης.
 - Κατάλληλο όχημα για τη μεταφορά των ανακυκλώσιμων υλικών, στο Κ.Δ.Α.Υ. που θα συνεργαστεί με το Δήμο.

Άρθρο 6

Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή διευκρινίσεων επί όρων διακήρυξης

1. Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της διακήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Δήμου Ευρώτα, στον δικτυακό τόπο: www.evrotas.gov.gr.
2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τον παρόντα διαγωνισμό στην ταχυδρομική διεύθυνση: Ιωάννη Λιναρδάκου 5, Τ.Κ. 23051 Σκάλα, τηλέφωνο: 2735360017, Fax: 2735024032, e-mail: dimelous@otenet.gr, τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης.

Άρθρο 7

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

1. Τα απαιτούμενα, σύμφωνα με το επόμενο άρθρο της παρούσας διακήρυξης, δικαιολογητικά για τη συμμετοχή στη συνοπτική διαδικασία, καθώς και οι τεχνικές - οικονομικές προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.
2. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984.
3. Μέρος των τεχνικών στοιχείων των προσφορών (π.χ. φυλλάδια με πλήρη τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων), μπορεί να υποβληθεί σε πρωτότυπη μορφή σε ξένη γλώσσα, αλλά να συνοδεύεται οπωσδήποτε από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Ως επίσημες μεταφράσεις χαρακτηρίζονται οι μεταφράσεις που έχουν επικυρωθεί από το Υπουργείο Εξωτερικών, καθώς και αυτές που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή από εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα.

Άρθρο 8

Δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον συνοπτικό διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού και τα εξής δικαιολογητικά:
Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι τα εξής:
α) Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ.4 του Ν.4412/16, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας (διαγωνιζόμενος) πληρεί τις προϋποθέσεις των εδαφίων (α) και (β) της παραγράφου 1 του άρθρου 79 του Ν.4412/2016.
Στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να συμπληρώσουν τα παρακάτω πεδία:
 - Μέρος II
 - Μέρος III
 - Από την ενότητα Α (Καταλληλότητα) του Μέρους IV μόνο το κριτήριο 1
 - Από την ενότητα Γ (Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα) του Μέρους IV τα κριτήρια 1β και 9.

Για τα υπόλοιπα κριτήρια του Μέρους IV οι συμμετέχοντες δεν απαιτείται να παράσχουν πληροφορίες. Το Μέρος V του ΤΕΥΔ δεν θα συμπληρωθεί από τους συμμετέχοντες.

- β) Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.
- γ) Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης:
- Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
 - Για Ε.Π.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.
 - Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία, πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.

- δ) Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας, οι οικονομικοί φορείς θα προσκομίσουν:
- Εγγραφή στο οικείο επαγγελματικό μητρώο για το ειδικό επάγγελμα, όπου να προκύπτει η άσκηση της ζητούμενης υπηρεσίας, σύμφωνα με το παράρτημα XI του προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016, με ημερομηνία έκδοσης το τελευταίο τρίμηνο, πριν τη καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.
 - Αποδεικτικά έγγραφα σύναψης σύμβασης με Δήμους και επιτυχούς εκτέλεσης (αντίγραφο σύμβασης και βεβαίωσης καλής εκτέλεσης της υπηρεσίας), της συλλογής απορριμμάτων, σύμφωνα με όσα ορίζει η παράγραφος 5.α της παρούσης.
 - Άδεια για την συλλογή απορριμμάτων της ΚΥΑ 50910/2727/22.12.2003 άρθρο 8.
 - Αποδεικτικό εγγραφής στο Μητρώο του ΥΠΕΧΩΔΕ, σύμφωνα με το άρθρο 13 παρ. 3 της ΚΥΑ 50910/2727/22.12.2003.
 - Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία θα αναφέρεται, επακριβώς, ο εξοπλισμός που θα διαθέσει για την υλοποίηση της σύμβασης, συνοδευόμενη από τα αντίγραφα των αδειών κυκλοφορίας του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί ή τιμολόγια αγοράς αυτού.
 - Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την αποκομιδή των απορριμμάτων θα είναι κατάλληλα διασκευασμένα σύμφωνα με την ΚΥΑ Ε1β/301/64, άρθρο 4 παρ 2.1.
 - Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 περί διάθεσης, από τον προσφέροντα, του αναγκαίου προσωπικού, για την ομαλή και απρόσκοπτη εκτέλεση των εργασιών όπως αυτές περιγράφονται στο τεύχος της Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων της αρ.28/2019 μελέτης.
 - Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι σε περίπτωση βλάβης του εξοπλισμού (απορριμματοφόρα) θα διαθέσει άμεσα εφεδρικά και σε περίπτωση μη προσέλευσης του αρχικού προσωπικού για διάφορους λόγους, θα αντικατασταθούν άμεσα από ανάλογο προσωπικό.

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) μπορεί να υπογράφεται έως 10 ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών (παρ. 6 αρ. 43 Ν. 4605/19).

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

2. Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από το Δήμο Ευρώτα, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν ο Δήμος Ευρώτα αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ευρώτα. Όταν ο υποψήφιος πάροχος είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή). Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α.Ε. και Ε.Π.Ε. απαιτείται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Άρθρο 9

Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής

Σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης α' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, η εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό δεν απαιτείται.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016, δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των είκοσι χιλιάδων (20.000) ευρώ.

Άρθρο 10

Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών

1. Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.
2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον συνοπτικό διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν εγγράφως προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ό,τι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο.
3. Στο σφραγισμένο φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:
 - α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
 - β) Ο πλήρης τίτλος του Δήμου.
 - γ) Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης.
 - δ) Η ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού.

ε) Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

4. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω φακέλου ορίζονται ως εξής:

- α) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και
- β) Ένας (1) (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

5. Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, επί ποινή αποκλεισμού, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα:

α) Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσας διακήρυξης (δικαιολογητικά συμμετοχής).

β) Τα απαιτούμενα στοιχεία για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

6. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

7. Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση.

8. Οι προσφορές (τεχνική και οικονομική) υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο όπως ορίζεται στο άρθρο 96 του Ν.4412/2016.

9. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

10. Προσφορές που τυχόν έχουν αποσταλεί ή υποβληθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία, αποσφραγίζονται όλες μαζί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

11. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

Άρθρο 11

Χρόνος ισχύος των προσφορών

1. Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα τουλάχιστον (3) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

Άρθρο 12

Εναλλακτικές προσφορές

Δεν γίνονται δεκτές με ποινή αποκλεισμού εναλλακτικές προσφορές.

Άρθρο 13

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ως εξής:
 - α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο Δήμο Ευρώτα, μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περίληψης διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ευρώτα, κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας υπηρεσίας. Η απόφαση αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.
 - β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από την οικονομική Επιτροπή.
2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.
3. Οι ενστάσεις κοινοποιούνται, επί ποινή αποκλεισμού, από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφονται και το αντίστοιχο αποδεικτικό αποστέλλεται σε φυσική μορφή στο αρμόδιο όργανο του Δήμου Ευρώτα.
4. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

Άρθρο 14

Προσφερόμενη τιμή

1. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ και θα αναφέρεται η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. σε ευρώ, καθώς και αριθμητικά και ολογράφως για το σύνολο.
2. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για την εκτέλεση της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.
3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού.
5. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 15

Αξιολόγηση προσφορών

1. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού.
2. Η Επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ορισμένη ημερομηνία και ώρα. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.
3. Αρχικά αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο.

Η Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής.

Ακολούθως, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

4. Το αποτέλεσμα των ανωτέρω σταδίων, που μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.
5. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 16

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλει εντός προθεσμίας ΔΕΚΑ (10) ημερολογιακών ημερών, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 6 της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.
2. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:
 - Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
 - Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.
 - Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
 - Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
 - Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
3. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση:

 - Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών

χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

- Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό
 - Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.
 - Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.
 - Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.
- Το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), στον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

4. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή διαγωνισμού.
5. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.
6. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Το αποτέλεσμα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την κατακυρωτική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.
7. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.
8. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
9. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου και η σχετική απόφαση υποβάλλεται στο Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Άρθρο 17

Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

Η Επιτροπή Αξιολόγησης του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:

- α) Την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής μέχρι και 50% ή για μεγαλύτερη ποσότητα κατά 30% που προσφέρει ο διαγωνιζόμενος.
- β) Τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- γ) Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.

Άρθρο 18

Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης

1. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον ο Δήμος Ευρώτα δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες.
2. Ο Δήμος Ευρώτα προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.
3. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Άρθρο 19

Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διαδικασία παραλαβής αυτής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις των άρθρων 216-220 του Ν. 4412/2016. Όσον αφορά τη συλλογή, η βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή του άρθ. 221 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 20

Τρόπος Πληρωμής – Ποινικές ρήτρες

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται, για κάθε δεδουλευμένο μήνα της σχετικής σύμβασης, μέσω της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου Ευρώτα, με Χρηματικό Ένταλμα Πληρωμής βάσει του άρθρ. 200 του Ν. 4412/2016.

Η καταβολή των δεδουλευμένων θα πραγματοποιείται μετά την έκδοση τιμολογίου παροχής υπηρεσιών, συνοδευόμενο από τη βεβαίωση καλής εκτέλεσης της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής εργασιών του Δήμου.

Τον ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις που προβλέπονται από τη σχετική νομοθεσία καθώς και αυτές που πιθανόν να προκύψουν κατόπιν σχετικών Υπουργικών Αποφάσεων, εκτός του Φ.Π.Α. με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος Ευρώτα.

Σε καμία περίπτωση δεν είναι δυνατή η αναθεώρηση της εργασίας ούτε άλλη αξίωση για οποιαδήποτε αμοιβή ή παροχή αποζημίωσης από τον ανάδοχο.

Ο Δήμος Ευρώτα έχει το δικαίωμα, σε περίπτωση που διαπιστώσει ότι δεν τηρούνται οι συμφωνηθέντες όροι, να επιβάλει εις βάρος του αναδόχου ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθ. 218 του Ν. 4412/2016.

Επίσης ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα της απαίτησης επανόρθωσης κάθε ζημίας.

Άρθρο 21

Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης - Κρατήσεις

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο δημοτικό κατάστημα Ευρώτα και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου Ευρώτα: www.evrotas.gov.gr.
2. Η περίληψη της παρούσης να αναρτηθεί στο πρόγραμμα «διαύγεια», να καταχωρηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και να τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημαρχιακού καταστήματος.
3. Όλα τα έγγραφα της σύμβασης θα καταχωρηθούν και στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση <http://www.evrotas.gov.gr>.
4. Τον ανάδοχο της προμήθειας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) για τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού, εισφορές κλπ., που αναφέρονται στη συγγραφή υποχρεώσεων. Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.
5. Για ό, τι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, και του Ν. 3463/2006.

Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την αριθμ./2019 (ΑΔΑ:.....) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Σκάλα/...../2019
Ο Δήμαρχος

Βλαχιώτη 07/10/2019
Ο Συντάξας

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Βλαχιώτη 07/10/2019
Ο αναπληρωτής Προϊστάμενος,
Δ/σης Περιβάλλοντος,
Υπ. Δόμησης & Τ.Υ.

Παναγιώτης Δερτιλής
Μηχ/γος Μηχ/κός

Παναγιώτης Δερτιλής
Μηχ/γος Μηχ/κός



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΥΡΩΤΑ
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,
ΥΠ. ΔΟΜΗΣΗΣ & ΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Αρ. πρωτ:/.....-2019

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: «Συλλογή και μεταφορά
ανακυκλώσιμων υλικών Δήμου Ευρώτα
και προδιαλεγμένου υλικού (πόρτα –
πόρτα)»**

Αριθμός Μελέτης : 28/2019

ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ: 24.775,20

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
Ο Δήμαρχος Ευρώτα Λακωνίας

Διακηρύσσει ότι:

Στις του μήνα του έτους 2019 ημέρα και ώρα 9:30 έως 10:00π.μ (ώρα λήξης προσφορών) στα γραφεία του δημοτικού καταστήματος Σκάλας του Δήμου Ευρώτα Ν. Λακωνίας, θα γίνει Συνοπτικός διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, για την εκτέλεση της υπηρεσίας με τίτλο: «Συλλογή και μεταφορά ανακυκλώσιμων υλικών Δήμου Ευρώτα και προδιαλεγμένου υλικού (πόρτα – πόρτα)», συνολικού προϋπολογισμού ΕΙΚΟΣΙ ΤΕΣΣΑΡΩΝ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΠΤΑΚΟΣΙΩΝ ΕΒΔΟΜΗΝΤΑ ΠΕΝΤΕ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΙΚΟΣΙ ΛΕΠΤΩΝ (24.775,20€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η εν λόγω σύμβαση περιλαμβάνει την εκτέλεση των απαιτούμενων εργασιών συλλογής και μεταφοράς αφενός των ανακυκλώσιμων υλικών από τους ειδικούς κάδους όλων των οικισμών του Δήμου και αφετέρου η συλλογή και μεταφορά απορριμμάτων, με το σύστημα «πόρτα-πόρτα» από το κέντρο του οικισμού Γερακίου, όπου λόγω στενότητας των δρόμων, απαιτείται η χρησιμοποίηση μικρού απορριμματοφόρου μικτού βάρους έως 3,5 τόνων. Η τελική διάθεση των ανακυκλώσιμων υλικών θα γίνεται σε Κ.Δ.Α.Υ και του συλλεχθέντος υλικού με το σύστημα «πόρτα-πόρτα», στο χώρο διάθεσης απορριμμάτων του Δήμου.

Η χρηματοδότηση προέρχεται από ιδίους πόρους του Δήμου Ευρώτα.

Ισχύουσες διατάξεις είναι ο Ν.4412/16, ο Ν.3463/2006, ο Ν.3852/10 και ο Ν.4250/2014, όπως ισχύουν.

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 25 του Ν. 4412/2016, έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και σε περίπτωση ενώσεων τα μέλη αυτών, εγκατεστημένα: α) σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, β) σε κράτος - μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.).

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Σ.Δ.Σ. (Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων) και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην παραπάνω περίπτωση (γ) και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Η συμμετοχή μπορεί να είναι με ίδια παρουσία ή με εκπρόσωπο τους ή με την με οποιοδήποτε τρόπο έγκαιρη αποστολή της προσφοράς. Στην τελευταία περίπτωση η προσφορά θα πρέπει να παραληφθεί από την Υπηρεσία την προηγούμενη της ημερομηνίας του διαγωνισμού.

Οι ενδιαφερόμενοι έχουν το δικαίωμα να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο της παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών ή για καθεμιά από τις ομάδες, όπως αυτές αναφέρονται στην αναλυτική διακήρυξη.

Σκάλα/...../2019
Ο Δήμαρχος Ευρώτα
κ.α.α. ο Αντιδήμαρχος

Παναγιώτης Κυριακάκος

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέαⁱ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)
- Ονομασία: [ΔΗΜΟΣ ΕΥΡΩΤΑ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [6097]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Ι. Λιναρδάκου 5 / Σκάλα Λακωνίας/ 23051]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Αναστασία Μυλωνά]
- Τηλέφωνο: [2735360019]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [dimitrios.mpytsalis@1448.syzefxis.gov.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.eurota.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης
- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [προμήθεια Δαπάνες λειτουργίας βιολογικών και αντλιοστασίων Δήμου CPV: 90511000-2: Υπηρεσίες αποκομιδής απορριμμάτων]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [Υπηρεσίες]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]

Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	[] Ναι [] Όχι
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι, ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε; γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάσταση στον επίσημο κατάλογο· δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης; ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....] [.....] γ) [.....] δ) [] Ναι [] Όχι ε) [] Ναι [] Όχι

οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ^{vi} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα
Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.

δωροδοκία^{x, xi}.

απάτη^{xii}.

τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.

νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.

παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

	Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....] ^{xvii}
Εάν ναι, αναφέρετε ^{xviii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []. γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....] ^{xix}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	[] Ναι [] Όχι
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:		
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι		
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	
	α)[.....].	α)[.....].	
	β)[.....]	β)[.....]	
	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι	
	-[.....].	-[.....].	

<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005 ^{xxxii} :	Απάντηση:
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
---------------	----------

<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxxiii}; του:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</p> <p>Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας:</p> <p>[...] [] Ναι [] Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίεςμόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiv}:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....] [...]^{νόμισμα} έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....] [...]^{νόμισμα} έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....] [...]^{νόμισμα}</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]^{νόμισμα}</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] ^{νόμισμα} έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] ^{νόμισμα} έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] ^{νόμισμα}</p>

<p>και/ή, 2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxv}: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και γ^{xxxvii} -και η αντίστοιχη αξία)</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...]</p>

<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>											
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxix}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="834 548 1412 651"> <thead> <tr> <th data-bbox="834 548 975 622">Περιγραφή</th> <th data-bbox="975 548 1117 622">ποσά</th> <th data-bbox="1117 548 1259 622">ημερομηνίες</th> <th data-bbox="1259 548 1412 622">παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="834 622 975 651"></td> <td data-bbox="975 622 1117 651"></td> <td data-bbox="1117 622 1259 651"></td> <td data-bbox="1259 622 1412 651"></td> </tr> </tbody> </table>				Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες									
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xli}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>											
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>											
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>											
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιοι ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων^{xlii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p>											
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που</p>	<p>α)[.....]</p>											

ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:	β) [.....]
7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:	Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας ^{xliiii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]
11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων,	[....] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι ^{xlv}

<p>αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα:</p> <p>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{xliiv}, αναφέρετε για το καθένα:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]^{xlii}</p>
---	--

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvi}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlvi}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

- i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών
- ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.
Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.
Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.
Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.
- iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.
- v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.
- vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."
- viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".
- xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α), «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.
- xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".
- xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".
- xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)
- xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)
- xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.
- xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).
- xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής

φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

XXiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

XXV Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

XXvi . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

XXvii Άρθρο 73 παρ. 5.

XXviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

XXix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

XXX Πρβλ άρθρο 48.

XXXi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

XXXii Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

XXXiii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.

XXXiv Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

XXXv Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

XXXvi Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

XXXvii Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

XXXviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως πέντε έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση εμπειρίας που υπερβαίνει τα πέντε έτη.

XXXix Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως τρία έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση εμπειρίας που υπερβαίνει τα τρία έτη.

xl Πρέπει να απαριθμούνται όλοι οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xli Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

xlii Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

xliii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

xliv Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

xlv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlvii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xlviii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.